

MEMÒRIA D'ACTIVITATS I ECONÒMICA DE 2018

COTOC



Col·legi de Terapeutes
Ocupacionals de Catalunya

índex

1. Presentació	04
1.1. El COTOC: Història	
1.2. La memòria d'activitats i econòmica de 2018: Introducció	
2. Missió, visió i valors	06
2.1. La nostra manera de fer	
2.2. Funcions del COTOC	
3. Organismes col·legials	08
3.1. Assemblea	
3.2. Junta de Govern	
3.3. Comissions delegades de la Junta de Govern	
3.4. Seccions col·legials	
4. Dades col·legials	26
4.1. Procés de col·legiació	
4.2. Situació i perfil de les persones col·legiades	
4.3. Societats professionals	
4.4. Queixes i reclamacions de consumidors i usuaris	
4.5. Activitats de visat	
5. Serveis col·legials	34
5.1. Activitats i serveis per al col·legiat	
5.2. Convenis de col·laboració	
6. Representant els col·legiats	39
7. Esdeveniments i publicacions	47
8. Dades financeres	50
8.1. Informe d'auditoria	
8.2. Desglossament de les quotes col·legials	
9. Projectes de Futur	72

1. PRESENTACIÓ

1.1 EL COL·LEGI DE TERAPEUTES OCUPACIONALS DE CATALUNYA: HISTÒRIA

El 23 de febrer de 2013 va tenir lloc l'Assemblea Constituent del Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya (COTOC) i se'n va votar la primera Junta de Govern. Aquest fet és el resultat d'un procés que s'inicià el 1995 amb el registre al Departament de Justícia de l'Associació de Professionals de Teràpia Ocupacional de Catalunya (APTOC), un dels objectius de la qual va ser la creació del Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya.

L'any 2007 l'APTOC va presentar la documentació al Departament de Justícia per demanar l'aprovació del Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya, i no fou fins l'any 2011 (16 de novembre) que es va comunicar a l'APTOC que l'expedient de creació havia superat els dictàmens necessaris i que el Consell Executiu aprovà la tramesa del projecte de decret de creació del COTOC. Finalment, l'any 2012 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) el Decret 38/2012, de 10 d'abril, de creació del Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya (COTOC) on es defineix com a entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per al compliment dels seus fins i es configurarà com l'organització capaç d'ordenar l'exercici professional de la teràpia ocupacional. A partir d'aquell moment la Comissió Gestora va començar a treballar per tal de crear les bases sobre les quals el 23 de febrer del 2013 es portà a terme l'Assemblea Constituent del COTOC.

L'any 2017 es va iniciar el tercer mandat, i es va constituir la nova Junta de Govern en data 22 de gener. Aquesta ha mantingut una línia de treball similar a les anteriors tot adaptant-se a les noves necessitats detectades, com la creació d'una nova vocalia dedicada a vetllar per les competències professionals dels terapeutes ocupacionals en els diferents àmbits d'actuació.

Durant l'any 2018 s'han abordat diferents àrees. Pel que fa als serveis a col·legiats, s'han ampliat els serveis d'assessorament i la realització de convenis amb descompte per als col·legiats, s'ha mantingut una oferta formativa variada i s'ha augmentat la difusió d'informació d'interès mitjançant les xarxes socials. A nivell de professió, s'han realitzat unes 30 reunions dirigides a difondre, millorar o consolidar el perfil del terapeuta ocupacional en diferents àmbits, destacant l'abordatge realitzat a l'àmbit de l'atenció primària i l'ensenyament. També s'ha augmentat la presentació d'al·legacions i esmenes a decrets de llei o publicacions de l'administració, així com el contacte amb diferents entitats que envaïen competències pròpies del TO. En l'àmbit intern, s'ha estat treballant especialment en l'adequació del Reglament General de la Protecció de Dades així com en el Registre de Professionals Sanitaris a escala estatal. En l'àmbit estatal, juntament amb la resta de col·legis autonòmics, s'han realitzat els darrers canvis dels estatuts provisionals del Consell General de Col·legis de Teràpia Ocupacional sol·licitats pel Ministerio de Salud i s'ha contactat amb el Defensor del Pueblo, per tal d'agilitzar l'aprovació d'aquests, que en principi no s'hauria d'allargar gaire.

1.2. LA MEMÒRIA D'ACTIVITATS I ECONÒMICA DE 2018: INTRODUCCIÓ

A continuació s'exposa la memòria econòmica i d'activitats del COTOC corresponent a l'any 2018.

En primer lloc, es desenvolupen la missió, els valors i la visió global del COTOC, tot fent referència a la nostra manera de fer i a les funcions del Col·legi.

En segon lloc, es presenten els organismes col·legials i les activitats que han desenvolupat, així com la situació actual de les comissions i seccions col·legials.

Seguidament, es recull la situació dels col·legiats i el perfil del terapeuta ocupacional a Catalunya. A continuació, presentem l'apartat dedicat als serveis i representació dels col·legiats.

Finalment, s'enumeren els diferents actes i esdeveniments en què el COTOC ha participat i, per acabar, s'exposen les dades financeres i els projectes de futur.

2. MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

2.1. LA NOSTRA MANERA DE FER

MISSIÓ

La missió del COTOC és vetllar per la qualitat i la defensa de la teràpia ocupacional a Catalunya. D'una banda, donant suport a la praxi dels terapeutes ocupacionals i cobrint les necessitats del col·lectiu mitjançant informació, formació i assessorament als col·legiats. De l'altra, promocionant i protegint la nostra professió. I, finalment, garantint al ciutadà l'òptima qualitat de l'atenció i el servei.

El Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya es regirà pels valors legals i ètics en vigor, per les pautes que les institucions determinin i les que la deontologia mateixa dictami.

VISIÓ

El COTOC vol ésser la principal entitat professional de la teràpia ocupacional a Catalunya i esdevenir un punt de referència tant per als mateixos professionals com per als ciutadans i els àmbits institucionals.

VALORS

Per aconseguir complir la seva missió i visió, el COTOC promou els valors següents:

Entre els seus òrgans de govern i els seus col·laboradors:

- > Compromís amb el COTOC
- > Coherència i responsabilitat
- > Treball en equip
- > Transparència i accessibilitat
- > Qualitat

Amb relació al col·legiat i la societat:

- > Identificació amb les diferents realitats de l'exercici professional
- > Sensibilitat i accions que responguin a les necessitats dels professionals
- > Sensibilitat i accions que responguin a les necessitats dels ciutadans

2.2. FUNCIONS DEL COTOC

A continuació s'exposen les principals funcions del COTOC:

I.

Ordenar, segons sigui competent, l'exercici professional de la teràpia ocupacional.

II.

Vetllar pels drets i pel compliment dels deures de les persones col·legiades i promoure que el seu exercici professional s'adeqüi a la normativa i als principis deontològics que el regeixen, tot mantenint actualitzat el codi deontològic de la professió, i també fer-ne respectar la dignitat professional i els drets ciutadans, així com els dels destinataris de la seva activitat professional.

III.

Representar els interessos generals de l'exercici professional de la teràpia ocupacional davant les administracions públiques.

IV.

Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en els seus òrgans, quan hi sigui prevista, així com proposar l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i l'exercici de la teràpia ocupacional i informar sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió o el Col·legi.

V.

Fomentar la teràpia ocupacional com a mitjà adequat per a la millora de la salut dels ciutadans i vetllar perquè el seu exercici respongui, en nombre de professionals i en qualitat, a les necessitats de la població.

VI.

Promoure i facilitar la formació continuada de les persones col·legiades per tal de mantenir actualitzada llur competència professional.

VII.

Emetre informes i dictàmens relatius a la teràpia ocupacional i al seu exercici professional.

VIII.

Aprovar els pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.

IX.

Les altres funcions de naturalesa pública que atribueix la legislació vigent.

3. ORGANISMES COL·LEGIALS

ELS ÒRGANS DE GOVERN DEL COL·LEGI SÓN L'ASSEMBLEA I LA JUNTA DE GOVERN.

3.1. ASSEMBLEA

L'Assemblea General, integrada per totes les persones col·legiades, és l'òrgan sobirà del Col·legi. El 3 de març es va celebrar l'Assemblea General Ordinària X. Hi van participar un total de 24 persones col·legiades: 21 hi van assistir i 3 van delegar el vot.

3.2. JUNTA DE GOVERN

La Junta de Govern és l'òrgan de direcció i administració del Col·legi; té encomanada l'execució dels acords de l'Assemblea, dels Estatuts i del reglament que es dicti, així com de les normes que regulen el règim col·legial.

La junta de Govern del COTOC està formada per les persones següents:



Degana:

Sra. Marta Gutiérrez Lengua
deganat@cotoc.cat

Vicedegana:

Sra. Estefania Montiel
vicedeganat@cotoc.cat

Secretària:

Sra. Silvia Callejas Catalán
secretaria@cotoc.cat

Tresorera:

Sra. Patricia Martínez Córdoba
tresoreria@cotoc.cat

Vocal de formació contínua:

Sra. Catalina Comas Colom
formacio@cotoc.cat

Vocals de comunicacions:

Sra. Inés Solsona Martí
comunicacions@cotoc.cat

Sra. Estela Medina Pitarch
premsa@cotoc.cat

Vocal de difusió:

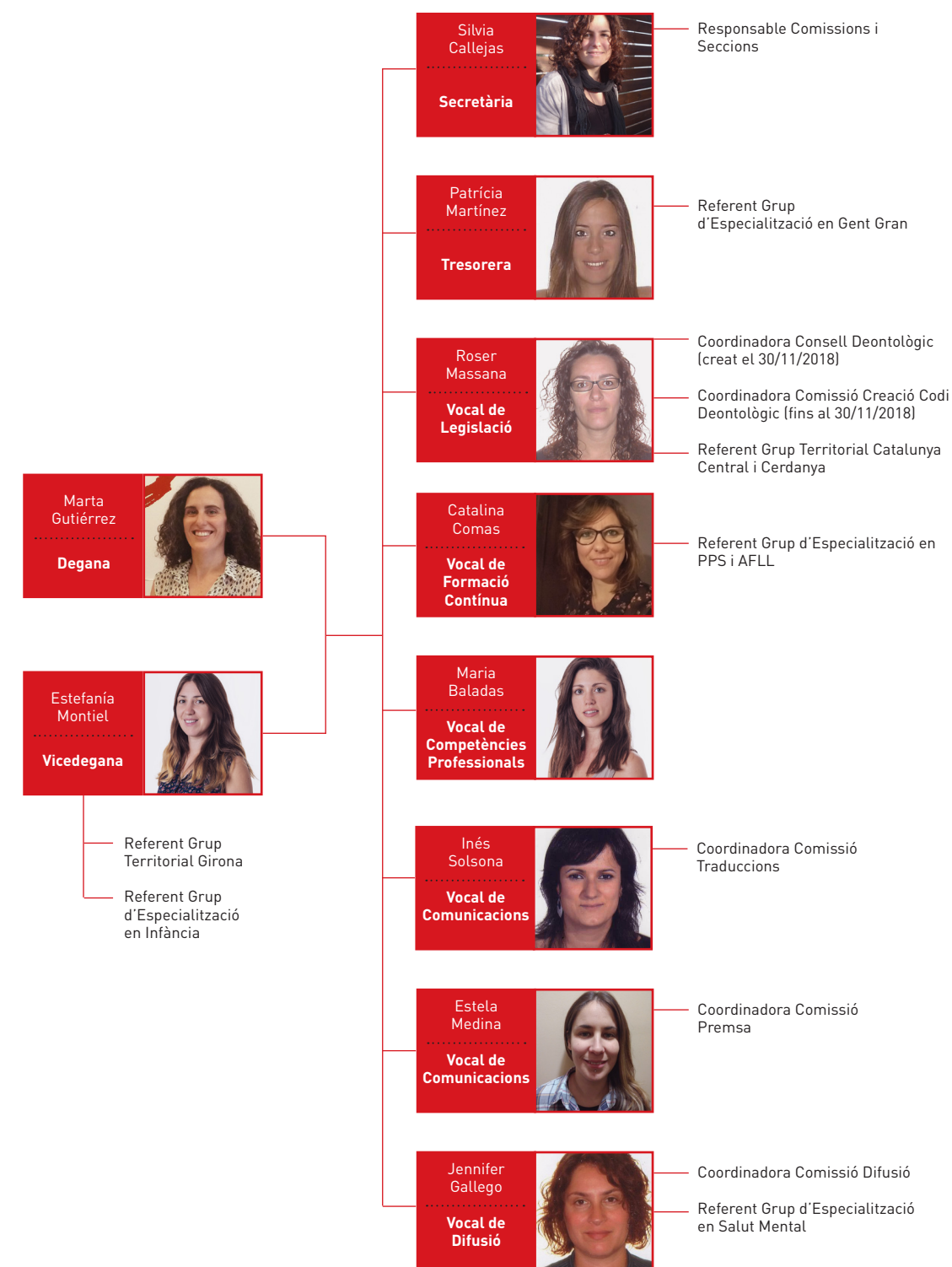
Sra. Jennifer Gallego Rodríguez
vdifusio@cotoc.cat

Vocal Legislació:

Sra. Roser Massana i Riera
legislacio@cotoc.cat

Vocal de Competències Professionals:

Sra. Maria Baladas Ortí
competencies@cotoc.cat



OBJECTIUS I ACTIVITATS DE LA JUNTA DE GOVERN

Deganat:

Els objectius de l'àrea de Deganat són representar el Col·legi en tots els àmbits en els quals intervingui i davant de qualsevol entitat i organisme públic i privat i vetllar per l'acompliment dels acords de la Junta de Govern.

Les activitats portades a terme són les següents:

Representar el COTOC:

- › A la Comissió gestora del Consell General de Col·legis de Terapeutes Ocupacionals (CGCTO).
- › Al Consell General de la Sociedad Científica de Terapia Ocupacional en España (SOCINTO).
- › A l'Associació Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya (especialment en la seva Sectorial d'Acció Social, Ensenyament i Humanitats).
- › Al Consell de les Professions Sanitàries i al Fòrum de Diàleg Professional de les Professions Sanitàries.
- › Davant el Departament de Treball, Afers Socials i Família, el Departament de Justícia, el Departament d'Ensenyament, el Departament de Salut i el Departament de la Presidència.
- › Davant les universitats catalanes que imparteixen el Grau de Teràpia Ocupacional.
- › Davant de diferents entitats i institucions vinculades al món de la teràpia ocupacional.

Vetllar per l'acompliment dels acords de la Junta de Govern:

- › Convocar i presidir les assemblees i les reunions de la Junta.
- › Contractar i dur a terme tot tipus d'actes i documents propis de la gestió i administració col·legials, inclosos els que siguin propis del tràfic econòmic, bancari i financer.
- › Subscriure i atorgar contractes, documents i convenis d'interès del Col·legi.
- › Resoldre les situacions d'urgència i donar-ne compte a la Junta o a l'Assemblea, segons correspongui.
- › Coordinar l'equip que forma la Junta de Govern.

Secretaria:

Els objectius principals de la Secretaria són realitzar les tasques derivades de la gestió col·legial, vetllar per la creació, aprovació i arxivament de les actes de les reunions de la Junta de Govern i de les assemblees i, en general, tenir cura de la documentació de l'entitat.

Les activitats portades a terme són les següents:

Tramitar noves col·legiacions i realitzar les tasques derivades de la gestió col·legial:

- › Supervisar les altes col·legials i de responsabilitat civil.
- › Tramitar les baixes col·legials, conjuntament amb la Tresoreria.
- › Realitzar i actualitzar certificats diversos.
- › Informar el Registre de les Professions Sanitàries de les dades col·legials.

Vetllar per la creació, aprovació i arxivament de les actes:

- › Redactar les actes de les reunions de la Junta i l'Assemblea, supervisar el procés d'aprovació de les actes i arxivar-les.
- › Publicar les actes a la pàgina web de l'entitat per tal que tots els col·legiats puguin estar informats.
- › Recopilar la informació de totes les reunions externes dels membres de Junta.
- › Instaurar la LOPD (Llei orgànica de protecció de dades) i el RGPD (Reglament general de protecció de dades), conjuntament amb deganat.
- › Instaurar la Llei de transparència.
- › Actualitzar els convenis de col·laboració amb diverses entitats.
- › Centralitzar la memòria d'activitats, conjuntament amb Deganat.

Coordinar les comissions i seccions del COTOC:

- › Coordinar la creació de noves comissions i nous grups d'especialització i grups territorials i la seva dissolució, si és el cas.
- › Redactar, actualitzar i vetllar pel compliment de les normes de funcionament de les comissions i seccions del COTOC.
- › Recopilar les actes de les comissions i seccions.

Tresoreria:

L'objectiu principal de la Tresoreria és vetllar per la situació econòmica del Col·legi, mantenint un nivell òptim de registre de despeses i ingressos amb l'objectiu de mostrar la imatge fidel del patrimoni i la situació financera.

Les activitats portades a terme són les següents:

Vetllar per la situació econòmica del Col·legi:

- › Establiment del pressupost previst per al curs 2019.
- › Realització dels tràmits necessaris per mantenir el bon funcionament del servei d'assessorament laboral, fiscal i jurídic del COTOC i per vetllar-hi.
- › Manteniment de reunions contínues i coordinació amb l'assessoria fiscal i laboral per tal de portar a terme un registre adequat de la comptabilitat i el manteniment d'una estructura de control intern per permetre l'elaboració d'uns comptes anuals fiables pel bon acompliment econòmic del Col·legi.
- › Presa d'acords amb la Junta de Govern sobre moviments econòmics necessaris.
- › Comunicació a la Junta de Govern de la situació econòmica del Col·legi en tot cas.
- › Participació i col·laboració amb els auditors en la preparació de treballs per tal de verificar el balanç de situació i les pèrdues i guanys del COTOC de l'exercici 2018.
- › Coordinació amb la Secretaria i el personal administratiu per tal de conèixer la situació dels col·legiats i realitzar el cobrament de quotes corresponents.
- › Coordinació amb vocalia de Formació Contínua per establir registres de control i seguiment dels ingressos i les despeses dels cursos.
- › Coordinació amb l'assessoria laboral, amb relació als aspectes derivats de la contractació del personal administratiu.
- › Comunicació fluïda amb l'entitat bancària del Col·legi.

Vocalia de Formació Contínua:

La formació contínua té com a objectiu principal estimular i impulsar les accions dirigides a la realització de congressos, seminaris, cursos i conferències per elevar el nivell professional de les seves col·legiades i col·legiats. Durant l'any 2018 hem ofert formació en format de cursos i tallers, amb l'objectiu de seguir proposant noves temàtiques.

Les activitats portades a terme són les següents:

- › Aquest any s'han organitzat 7 ofertes formatives de tipologies diferents, entre les quals s'han portat a terme 2 cursos i 1 formació taller. Una d'aquestes formacions s'havia organitzat per fer a Girona. La participació ha estat de 30 terapeutes ocupacionals en els cursos i tallers.

Cursos:

- › Elaboració de fèrules de baix cost des de la teràpia ocupacional.
- › Teràpia ocupacional en persones en estat de mínima consciència per dany cerebral adquirit (Girona)
- › Eines per a la participació en projectes de recerca des de la teràpia ocupacional (1a edició).
- › Eines per a la participació en projectes de recerca des de la teràpia ocupacional (2a edició).
- › Teràpia ocupacional en l'àmbit de la salut mental.
- › Desenvolupament psicomotor i activitats de la vida diària.

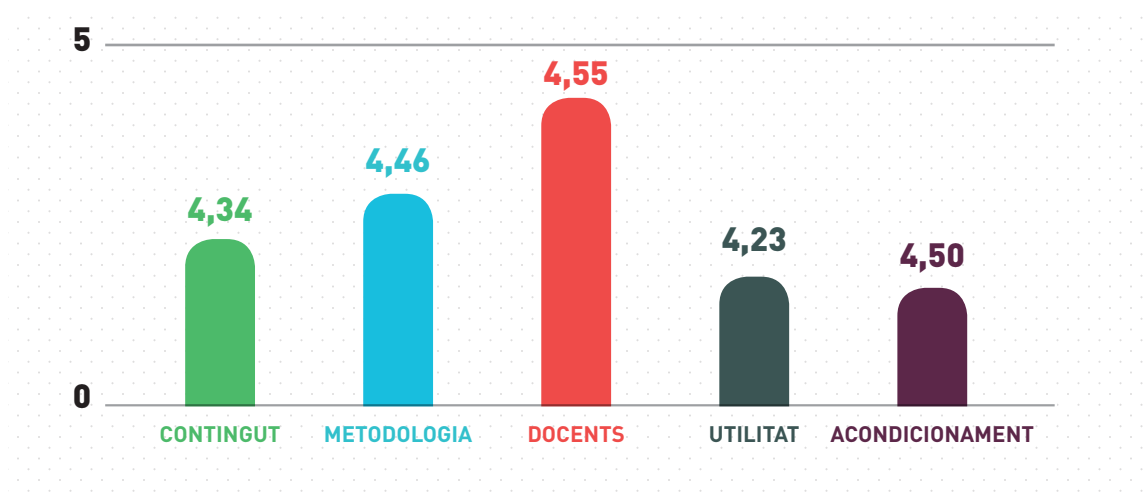


Tallers:

- › Psicofarmacologia i funcionalitat en la vida diària.



GRAU DE SATISFACCIÓ DELS ASSISTENTS A LES ACTIVITATS FORMATIVES



El grau de satisfacció dels assistents a les activitats formatives del COTOC es mesura entre els valors de **0 (mínim)** i **5 (màxim)**.

Vocals de Comunicacions:

L'objectiu general d'aquesta vocalia és vetllar perquè tots els col·legiats estiguin informats de l'actualitat respecte a la teràpia ocupacional i respecte a l'entitat a través dels diversos canals de comunicació de què disposa el COTOC com la pàgina web, l'enviament del butlletí digital Breus i l'enviament de les comunicacions; i realitzar tasques de difusió de la professió a través de diverses activitats.

Les activitats portades a terme són les següents:

- › Les edicions de *La Revista del COTOC* números 9 i 10 (març i setembre de 2018).
- › La gestió i actualització del contingut de la pàgina web del COTOC: s'han publicat més de 52 notícies relacionades amb la teràpia ocupacional i el COTOC i més de 240 ofertes laborals, i també s'hi han promogut cursos, xerrades i esdeveniments.
- › L'enviament entre comunicacions i butlletins digitals mensuals Breus ha estat de 48.
- › La gestió i actualització de les xarxes socials Facebook i Twitter, en les quals s'ha incrementat el nombre de «M'agrada» amb una mitjana de 900, i amb 930 seguidors a Facebook i 749 a Twitter.
- › La gestió del perfil de LinkedIn del COTOC amb un total de 330 contactes.
- › La gestió de la publicitat a través de diversos mitjans (pàgina web, *La Revista del COTOC* i enviaments digitals).

- › La valoració i gestió de descomptes per a col·legiats a diverses empreses i esdeveniments.
- › L'atenció als col·legiats respecte a la Biblioteca i elaboració de la seva gestió virtual.
- › La renovació i enviament dels carnets de col·legiat, conjuntament amb Secretaria.

Vocalia de Difusió:

L'objectiu general d'aquesta vocalia és donar a conèixer i fer difusió de la professió, així com fomentar la participació dels col·legiats en l'organització d'activitats de difusió. Així mateix, té la tasca de coordinar la Comissió de Difusió.

Les activitats portades a terme són les següents:

- › Coordinació dels diferents esdeveniments organitzats amb la finalitat de difondre la professió.
- › Cerca de noves activitats o esdeveniments d'interès per a la professió.
- › Organització de la jornada anual del COTOC.
- › Participació i coordinació de reunions amb entitats, institucions, associacions, administració, etc. que estiguin relacionades amb la difusió de la professió.
- › Creació d'activitats per potenciar la participació dels col·legiats: es va realitzar una crida demanant llocs on fer difusió de la professió.
- › Informació a la junta sobre les activitats proposades i dutes a terme per la Comissió de Difusió.

› Vocalia de Legislació:

Els objectius de la Vocalia de Legislació són assessorar-se i dur a terme les activitats necessàries per donar suport al manteniment i bon funcionament legislatiu del Col·legi, així com la gestió d'aquells aspectes jurídics que puguin afectar la teràpia ocupacional.

Les activitats desenvolupades són les següents:

Manteniment i funcionament legislatiu:

- › Manteniment de reunions periòdiques amb els assessors jurídics del COTOC actuant com a mitjancer entre aquests i la Junta de Govern.
- › Recollir, organitzar i actualitzar la informació relacionada amb la legislació de la teràpia ocupacional i dels col·legis professionals.
- › Conèixer i comunicar a la Junta de Govern i als col·legiats la informació rellevant relacionada amb la legislació de la disciplina i dels col·legis professionals, així com aquella que pugui afectar la teràpia ocupacional.

- › Participar en el desenvolupament d'aspectes legals lligats al Col·legi.
- › Revisar les propostes legislatives que estiguin en tràmit d'informació pública i fer propostes d'al·legacions a consensuar amb la Junta de Govern.
- › Participar en reunions amb l'administració o entitats que tinguin a veure amb aspectes legals de la teràpia ocupacional o els col·legis professionals.
- › Revisar els estatuts del COTOC.
- › Coordinar la Comissió per la Creació del Codi Deontològic del COTOC i ser l'enllaç entre aquesta i la Junta de Govern del COTOC fins a la seva dissolució en data 30 de novembre de 2018.
- › Coordinar la creació del Consell Deontològic del COTOC.
- › Cercar assessors jurídics de diferents especialitats per donar suport a la Junta de Govern per desenvolupar les funcions pròpies del Col·legi, així com als col·legiats en les seves tasques relacionades amb la professió.
- › Organitzar formacions per a col·legiats relacionades amb els diferents àmbits jurídics (dret administratiu, dret sanitari...) conjuntament amb la Vocalia de Formació Contínua.

Vocal de Competències Professionals:

Els objectius de la Vocalia de Competències professionals són assessorar i dur a terme accions en relació amb la protecció i promoció de les competències professionals dels terapeutes ocupacionals, així com dur a terme la coordinació de l'elaboració i seguiment dels diferents documents tècnics per donar suport a les diferents activitats del Col·legi.

Les activitats desenvolupades són les següents:

- › Defensar les funcions específiques de la professió i actuar en casos d'intrusisme professional, iniciant les accions necessàries per la via pedagògica i, en aquells casos en què sigui necessari, la legal.
- › Estudiar les diferents ofertes laborals que envien els col·legiats i actuar en aquelles que fan un ús inadequat dels estudis, rol, funcions i àmbit professional de la teràpia ocupacional. Enguany són 21 els col·legiats que ens han informat d'aquestes ofertes laborals.
- › Revisar les diferents ofertes laborals que envien les entitats per penjar a la borsa de treball del COTOC.
- › Fer el seguiment de les convocatòries d'oposicions per places de terapeuta ocupacional i actuar en aquelles en què pensem que hi hauria d'haver el terapeuta ocupacional.
- › Informar les organitzacions professionals de les comunitats autònomes pertinents de l'existència de propostes formatives que fan un mal ús del terme «teràpia ocupacional».
- › Cercar, organitzar i actualitzar el fons documental teòric i pràctic basat en l'evidència i bibliografia en els diferents àmbits de la professió. Durant aquest any s'ha ampliat bibliografia: TO-CET, TO-salut mental, TO-educació, TO-centres ocupacionals.

- › Coordinar aquells grups creats per a l'elaboració dels diferents documents tècnics del COTOC per presentar al·legacions a l'Administració. Enguany s'ha iniciat l'elaboració del document tècnic de *Teràpia Ocupacional en centres residencials i centres ocupacionals*.
- › Coordinar i participar en reunions amb deganat i legislació per treballar sobre la incorporació dels terapeutes ocupacionals als serveis que ofereix la cartera de serveis socials.

Col·legiats/ades col·laboradors/es:

- › Procés d'elaboració del document tècnic en centres residencials: Grup d'Especialització en Gent Gran del COTOC.
- › Procés d'elaboració del document tècnic en centres ocupacionals: Anna Pi, col. 637.
- › Revisió de la cartera de serveis socials.
- › Revisió de bibliografia:
 - Jennifer Grau Sánchez, col. 331.
 - Laura González Martí, col. 327.
- › Elaboració del document sobre les funcions específiques del terapeuta ocupacional als centres especials de treball: Elisabet Foz Vidal, col. 281.

3.3. COMISSIONS DELEGADES DE LA JUNTA DE GOVERN

Les **comissions delegades de la Junta de Govern** tenen com a finalitat essencial assistir la Junta de Govern en el desenvolupament de les seves funcions, especialment pel que fa a les funcions públiques que l'ordenament jurídic atribueix als col·legis professionals, i els delegarà aquelles facultats que cregui convenient. Estan formades per un responsable membre de la Junta de Govern i persones col·legiades. Per adscriure's a una comissió és necessari estar col·legiat. La responsable de les comissions i les seccions del COTOC és la Sra. Silvia Callejas (secretària).

1. Comissió de Premsa:

L'objectiu d'aquesta comissió és col·laborar amb la Junta de Govern en diversos àmbits com ara el contingut de La Revista i la Biblioteca del COTOC.

Activitats realitzades:

- › Col·laboració en la recerca i tria dels articles per publicar a La Revista.
- › Realització de l'entrevista inclosa a La Revista núm. 10.
- › Redacció de la secció «Novetats bibliogràfiques» de La Revista i el recull de notícies destacades.
- › Redacció de dues cròniques dels actes duts a terme pel COTOC per a La Revista (III Jornada de Teràpia Ocupacional del COTOC i Jornada de Celebració del Dia Mundial de la Teràpia Ocupacional).

Aquesta comissió està coordinada per la Sra. **Estela Medina** (vocal de Comunicacions), i formada per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Marta Iglesias Campo, col. 5
- Ana M. Palomares Jordán, col. 14
- Noelia García Lahiguera, col. 15 (baixa de la comissió el març de 2018)
- Estela Medina Pitarch, col. 34

2. Comissió de Traduccions:

L'objectiu d'aquesta comissió és col·laborar amb la Junta de Govern en diverses activitats que es duen a terme com ara la traducció de notícies per a la pàgina web, la traducció i revisió de textos diversos, la correcció de textos que es publiquen a *La Revista del COTOC*, etc.

Activitats realitzades:

- › Traduir les notícies i documents publicats a la pàgina web al castellà.
- › Traduir documents com cartes, enviaments o textos al català, castellà, anglès, francès, etc.

- › Revisar documents de l'entitat com la memòria, les revistes del COTOC, els documents tècnics, les actes de les reunions de la Junta i de les assemblees, tríptics, cartells, etc.

Aquesta comissió està coordinada per la Sra. **Inés Solsona** (vocal de Comunicacions) i formada per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Silvia Callejas Catalán, col. 3
- Marta Iglesias Campo, col. 5
- Estela Medina Pitarch, col. 34
- Laura Pasarín Castellanos, col. 270
- Laura González Martí, col. 327

3. Comissió per la Creació del Codi Deontològic del COTOC:

Aquesta comissió va presentar el codi deontològic el 29 de setembre de 2017 després d'ésser aprovat per l'assemblea general ordinària del 23 de febrer de 2017. Des de llavors la Comissió ha treballat en la publicació d'articles i en la preparació de la creació del Consell Deontològic del COTOC. La comissió es va dissoldre el passat 30 de novembre de 2018 havent assolit els objectius per als quals va ser creada.

Activitats realitzades:

- › Redacció de notícies i una entrevista per a *La Revista del COTOC*.
- › Redacció i presentació a la Junta de Govern d'una proposta de funcions i tasques del futur Consell Deontològic.
- › Ideació de part de la dinamització per a la difusió del codi deontològic.
- › Redacció de dos articles, un de publicat a la revista del COTOC, el segon entregat a la Revista Gallega de Teràpia Ocupacional.

Aquesta comissió està coordinada per la Sra. **Roser Massana** (vocal de Comunicacions) i formada per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Jennifer Gallego Rodríguez, col. 1
- Marta Gutiérrez Lengua, col. 2
- Estefanía Montiel, col. 4
- Estela Medina Pitarch, col. 34
- Roser Massana Riera, col. 39
- Betsabé Méndez Méndez, col. 49
- Cristina Bonet Torres, col. 59
- Pascale Pérez, col. 234 (baixa de la comissió el gener de 2018)
- Jennifer Grau Sánchez, col. 331

4. Consell Deontològic:

El Consell Deontològic ha estat creat per acord de la Junta de Govern. La primera reunió del Consell Deontològic s'ha dut a terme el 30 de novembre de 2018 data en la qual s'ha constituït formalment.

Funcions del Consell

- › Fer difusió-dinamització del codi deontològic entre els col·legiats.
- › Fer formació sobre el codi deontològic del COTOC per a col·legiats.
- › Valorar possibles casos amb conflicte ètic provinents de ciutadans o dels mateixos col·legiats.
- › Aplicar el codi deontològic del COTOC als casos possibles que arribin a la comissió i comunicar-ho a la Junta de Govern per a la seva valoració i, si s'escau, possible aplicació.

Aquesta comissió està coordinada per la Sra. **Roser Massana** (vocal de Legislació) i formada per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| ▪ Jennifer Gallego Rodríguez, col. 1 | ▪ Roser Massana Riera, col. 39 |
| ▪ Marta Gutiérrez Lengua, col. 2 | ▪ Betsabé Méndez Méndez, col. 49 |
| ▪ Estefanía Montiel, col. 4 | ▪ Cristina Bonet Torres, col. 59 |
| ▪ Estela Medina Pitarch, col. 34 | ▪ Jennifer Grau Sánchez, col. 331 |

5. Comissió de Difusió:

Té l'objectiu de donar a conèixer el rol del terapeuta ocupacional i del COTOC com a entitat representant del col·lectiu professional a Catalunya.

Activitats realitzades:

- › Planificació i/o participació en diversos actes i esdeveniments:
 - » **1a Jornada de Teràpia Ocupacional del Parc Sanitari Sant Joan de Déu (PSSJD):** *Buenas prácticas desde el inicio al final de la vida.*
 - » **III Jornades del COTOC:** *La teràpia ocupacional a l'atenció primària i comunitària.*
 - » **Organització de la IV Jornada del COTOC.**
- › Cerca i treball de noves maneres de difondre la professió mitjançant diferents mètodes didàctics.
- › Realització d'un vídeo divulgatiu sobre l'ús de les grues de bipedestació.
- › Disseny d'una samarreta per fomentar la visibilització i divulgació de la professió.

- › Contacte amb diferents professionals o entitats d'interès per a la professió.
- › Assistència a reunions amb diferents entitats d'interès.

- » Comissió de Teràpia Ocupacional del PSSJD
- » Associació per la Sensibilització Envers la Discapacitat Nou Barris (ASENDI)
- » Banc del Moviment

- › Contacte amb entitats per suggerir la presència de terapeutes ocupacionals com a perfil professional a qui contractar per a ofertes de feina concretes o habituals.

Aquesta comissió està coordinada per la Sra. **Jennifer Gallego** (vocal de difusió) i està formada per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Jennifer Gallego Rodríguez, col. 1
- Inés Solsona Martí, col. 6
- Noelia García Lahiguera, col. 15
- María Baladas Ortí, col. 32 (baixa de la comissió el novembre de 2018)
- Manuela Yerbes Murillo, col. 110
- Eduardo Valera Ortiz, col. 167 (a partir de juny de 2018)
- Judith Andreu Carbonell, col. 264 (a partir de novembre de 2018)
- Pere Ayats Murillo, col. 511 (a partir de juliol 2018)
- Alexandra Gallego García, col. 597 (a partir de juny de 2018)

3.4. SECCIONS

Les **seccions del COTOC** són diferents espais d'adscripció voluntària que tenen l'objectiu d'agrupar els col·legiats per diferents motius. Els objectius, la metodologia de treball i les activitats realitzades estan definides pels membres de cada grup amb el suport i la supervisió de la Junta de Govern. Per adscriure's a un grup és necessari estar col·legiat. La responsable de les comissions i les seccions del COTOC és la Sra. Silvia Callejas (secretària).

3.4.1. GRUPS D'ESPECIALITZACIÓ

Agrupen les persones col·legiades que exerceixen o estan interessades a exercir la professió en una mateixa especialitat i volen aprofundir-hi.

1. Grup d'Especialització en Gent Gran:

Aquest grup té com a objectius generals promoure i difondre el paper del terapeuta ocupacional en l'àmbit de la gent gran, així com revisar i actualitzar-ne la pràctica professional.

grupgentgran@cotoc.cat

Activitats realitzades:

- › Participació en les 12es Jornades Interdisciplinàries Catalanes de Residències de Gent Gran.
- › Actualització i revisió de les novetats sobre teràpia ocupacional i gent gran.
- › Participació en *La Revista del COTOC*.
- › Cooperació amb vocalia de competències per a l'elaboració del document tècnic en centres residencials.
- › Procés d'elaboració del document tècnic en centres residencials.

Aquest grup està coordinat per la Sra. **Patricia Martínez** i la referent de junta és la Sra. **Patricia Martínez** (tresorera). Està format per les persones següents (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Patricia Martínez Córdoba, col. 7
- Manuela Yerbes Murillo, col. 110
- Ana M. Morillas Jiménez, col. 135
- M. Pilar Aceituno, col. 153 (baixa del grup l'octubre de 2018)
- Inés M. Barriga Fajardo, col. 160
- Maite González Comabella, col. 233
- Patricia López López, col. 241 (a partir de setembre de 2018)
- Jessica Garrido Pedrosa, col. 318 (baixa del grup el maig de 2018)
- Ariadna Cabestany Barana, col. 367 (baixa del grup el maig de 2018)
- Olga Rodríguez Corral, col. 375
- Cristina Iglesias i Jardí, núm. col. 540

2. Grup d'Especialització en Productes de Suport i Adaptació Funcional a la Llar:

Aquest grup té com a objectiu general revisar i actualitzar la pràctica professional en l'àmbit dels productes de suport i adaptació funcional de la llar a través de l'estudi de casos clínics, sessions monogràfiques, compartició de material bibliogràfic, etc.

Activitats realitzades:

- › Realització de tres reunions amb el grup de treball.
- › Elaboració d'una nova secció a la revista del COTOC sobre productes de suport en forma de fitxa tècnica.
- › Col·laboració en la proposta de preguntes de l'entrevista a la terapeuta ocupacional Ònia Alonso (experta en productes de suport pediàtrics) realitzada pel COTOC i publicada a *La Revista del COTOC* del segon semestre de 2018.

- › Suport al COTOC en qüestions relacionades amb productes de suport (PPS) i adaptació funcional de la llar (AFLI).
- › Resolució de consultes en línia.
- › Compartició de bibliografia i altres materials sobre nous productes de suport i noves tecnologies.
- › Compartició d'informació sobre ajudes i recursos socials i econòmics relacionats amb PPS i AFLI.

Aquest grup està coordinat per la Sra. **Aida Arcusa** i la referent de junta és la Sra. **Catalina Comas** (vocal de Formació Contínua). Està format per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Roberto Salvador Rabasco, col. 11
- Andreu Ferrer Franquesa, col. 43
- Aida Arcusa Abad, col. 60
- Raúl Ruiz Castillo, col. 266
- Gemma Montolio Ruiz, col. 304
- Sara Mir Roca, col. 329

3. Grup d'Especialització en Infància:

Aquest grup té per objectiu general revisar i actualitzar la pràctica professional en aquest àmbit mitjançant l'estudi de casos clínics, l'elaboració de documents, etc.

Aquest grup està coordinat per la Sra. **Elisabeth Torrents** i la referent de junta és la Sra. **Estefanía Montiel** (vicedegana). Està format per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Beatriz Cano Sánchez, col. 29 (baixa del grup el novembre de 2018)
- Paula Gómez Tinajas, col. 63
- Elisabeth Torrents Muñoz, col. 141
- Cristina Caballero Narejo, col. 146
- Elsa Povedano Bulló, col. 155

4. Grup d'Especialització en Salut Mental

Aquest grup té per objectiu general revisar i actualitzar la pràctica professional en aquest àmbit mitjançant l'estudi de casos clínics, l'elaboració de documents, etc.

Activitats realitzades:

- › Reunions periòdiques.

- › Recerca documents que tractin el rol del TO en els diferents serveis de salut mental.
- › Reflexió entorn de fer una enquesta sobre la realitat de la praxi de les persones que treballen en salut mental.

Aquest grup està coordinat pel Sr. **Frederic Cervelló** i la referent de junta és la Sra. **Jennifer Gallego** (vocal de Difusió). Està format per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Rosa Delia Velárdez Valerio, col. 65
- Alba Escavias Vacas, col. 152
- Frederic Cervelló Piñol, col. 292
- Bàrbara Francesch Batista, col. 376
- Jessica-Olujoke Jokomba Casé, col. 406
- Silvia Ramos Sánchez, col. 448
- Ángel Pérez de Gracia Pérez, col. 452

3.4.2 GRUPS TERRITORIALS

Els grups territorials s'organitzen per províncies, comarques o zones territorials, per crear un punt de trobada i intercanvi entre terapeutes ocupacionals del mateix territori, així com per consolidar-hi una xarxa de suport.

Catalunya Central i Cerdanya

Aquest grup està dirigit a tots els professionals de les comarques centrals (el Bages, el Berguedà, Osona) i de la Cerdanya. Durant l'any 2018 s'han portat a terme dues reunions en dues poblacions diferents: Vic i Berga. D'aquesta manera, no sempre s'han de desplaçar les mateixes persones, ni se centralitzen totes les trobades en una sola ciutat. Les activitats que s'han portat a terme són, entre d'altres, la informació sobre formacions que es fan al territori i la col·laboració entre professionals per realitzar activitats o estudis. Durant les trobades també s'han intercanviat informacions de temes lligats amb la teràpia ocupacional entre els assistents.

Aquest grup està coordinat per les Sres. **Pilar Marmi** i **Núria Salvans** i la referent de junta és la Sra. **Roser Massana** (vocal de Legislació). Està format per les següents persones (membres fins al 31 de desembre de 2018):

- Ana M. Palomares Jordán, col. 14
- Anahí Martínez Camaño, col. 38 (a partir de febrer de 2018)
- Andreu Ferrer Franquesa, col. 43
- Irene Morales Pérez, col. 169
- Laura Soler Pregonas, col. 188

- M. Queralt Pérez Fàbregas, col. 189
- Núria Salvans Agramunt, col. 193
- Pilar Marmi Tarrés, col. 194
- Mireia Pina Rosean, col. 195
- M. Dolors Priego Arias, col. 203
- Anna Puigdomènech Morell, col. 206
- Elisabet Capdevila Puigpíquer, col. 274
- M. Carmen Cabezas García, col. 316
- Núria Boixadé Riu, col. 392
- Ester Colldeforns Torras, col. 394 (baixa del grup el febrer de 2018)
- Meritxell Vilaró Tió, col. 420 (a partir de juny de 2018)
- Marta Gallart Ubalde, col. 440 (baixa del grup el març de 2018)
- Aida Martínez Cardona, col. 578 (a partir de gener de 2018)

Girona

Les activitats dutes a terme són, entre altres, la configuració d'un calendari de trobades regulars per presentar i analitzar casos clínics, compartir informació sobre els recursos del territori, proposar temes d'interès per a les següents trobades i l'elaboració de diferents propostes formatives al territori de Girona per traslladar a la Junta de Govern. Durant l'any 2018 el grup ha dissenyat un registre amb les funcions del terapeuta ocupacional en l'àmbit neurològic.

Aquest grup està coordinat per les Sres. **Monica Sàbat** i **M. del Carmen Amer** i la referent de junta és la Sra. **Estefanía Montiel** (vicedegana). Està format per les persones següents (membres actives fins al 31 de desembre de 2018):

- | | |
|--|---|
| ▪ Marta Paradas Serra, col. 77 | ▪ Nausica Prat Ruscalleda, col. 341 |
| ▪ Cristina Prat Darné, col. 79 | ▪ Marta Guerrero Casero, col. 374 |
| ▪ Monica Sàbat Monge, col. 85 | ▪ Yolanda Costa Gallego, col. 395 |
| ▪ Raquel López González, col. 91 | ▪ Elisabeth Serrano Marulanda, col. 428 |
| ▪ Laura Duran Roura, col. 93 | |
| ▪ M. Consuelo Rivera Toro, col. 103 | |
| ▪ Mónica Ramírez Molina, col. 208 | |
| ▪ Montse Vázquez Valle, col. 243 | |
| ▪ Dúnia Flores Mollà, col. 249 | |
| ▪ Eva Corominas Farrés, col. 252 | |
| ▪ M. del Carmen Amer Binimelis, col. 303 | |
| ▪ Eva Barris Coromina, col. 324 | |
| ▪ Erika Escaño Olgoso, col. 340 | |

4. DADES COL·LEGIALS

4.1. PROCÉS DE COL·LEGIACIÓ

Per col·legiar-se cal omplir un formulari de preinscripció online, mitjançant la web **www.cotoc.cat** i presentar la documentació sol·licitada:

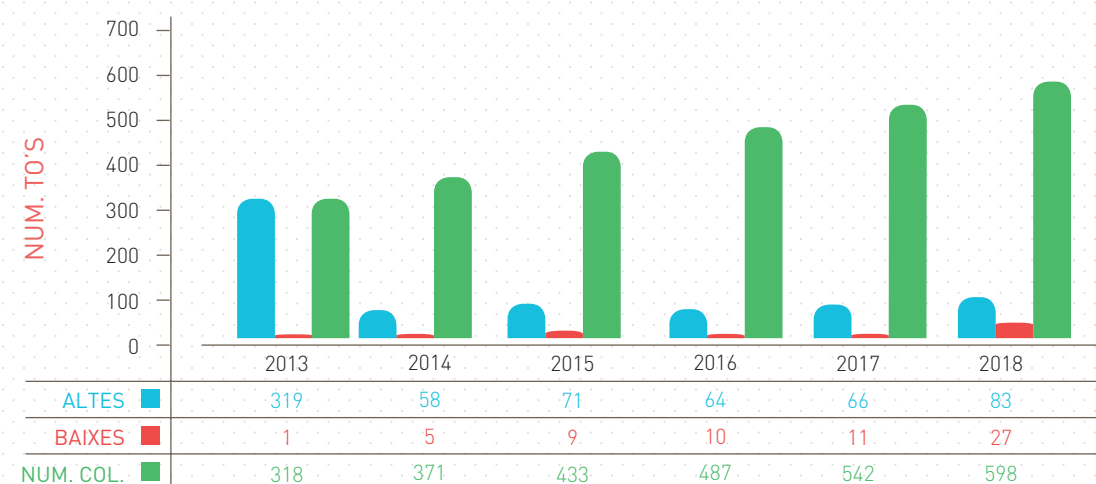
- › Còpia compulsada del títol oficial o certificat substitutori (o presentar l'original presencialment, juntament amb una fotocòpia ordinària)
- › Fotocòpia del DNI
- › Fotografia actual tipus carnet
- › Autorització per a la domiciliació bancària (omplerta i signada)
- › Full d'informació i consentiment del col·legiat (omplert i signat)
- › Comprovant del pagament de la matrícula de col·legiació (60 euros, incloent-hi el concepte: "MATRÍCULA" i el NOM del nou col·legiat) al núm. de compte de Banc Sabadell: ES90 0081 0149 9600 0138 0644
- › Sol·licitud de quota reduïda (omplert i signat, únicament en cas de complir els requisits necessaris i poder-ho justificar)

COL·LEGIAT!

4.2. SITUACIÓ I PERFIL DE LES PERSONES COL·LEGIADES

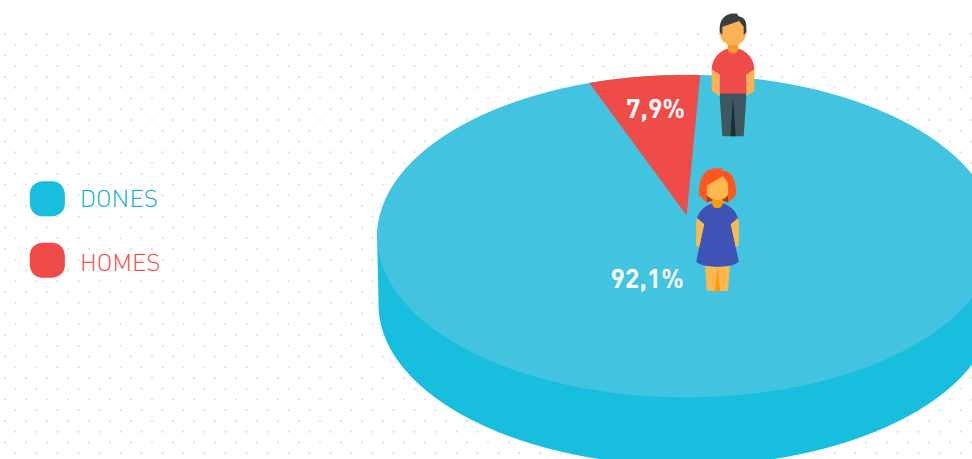
En **finalitzar el 2018**, el COTOC compta amb un total de **598 persones col·legiades**, després d'acabar el 2017 amb 542.

GRÀFICA 1
ALTES I BAIXES COL·LEGIALS



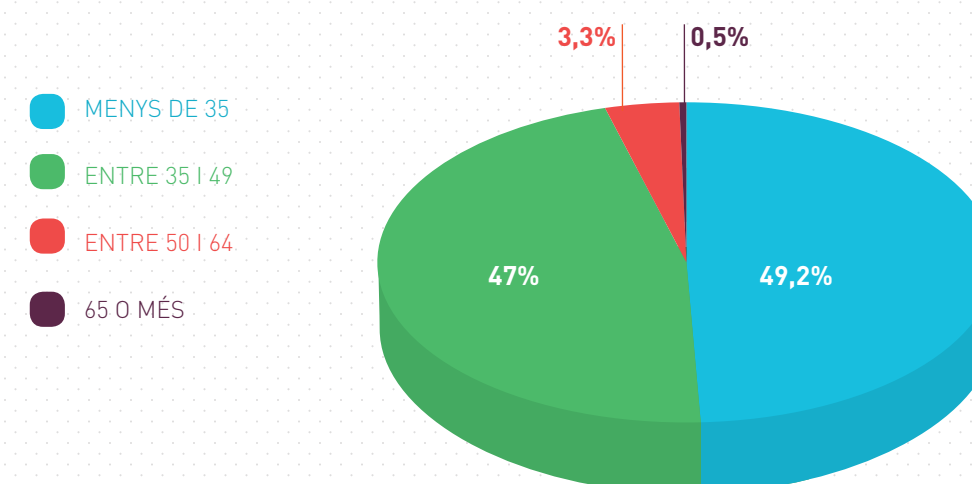
GRÀFICA 2
DISTRIBUCIÓ PER SEXE

Aquesta gràfica reflecteix clarament que el gruix de col·legiats del COTOC, amb un 92,1%, són dones.



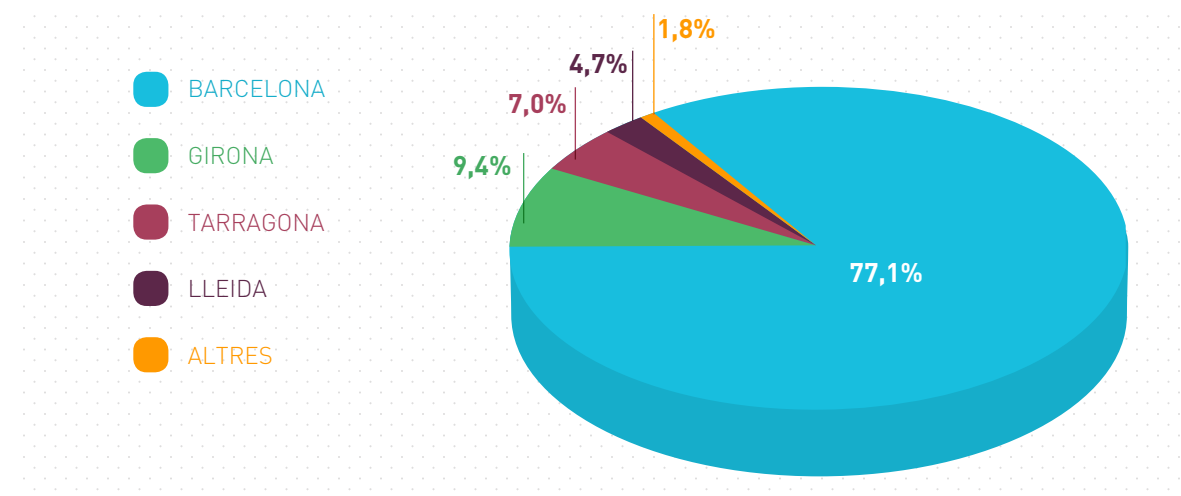
GRÀFICA 3
DISTRIBUCIÓ PER EDAT

Gairebé el 50% dels col·legiats del COTOC tenen menys de 35 anys i un 47% tenen entre 35 i 49 anys, per tant, més d'un 96% són menors de 50 anys.



GRÀFICA 4 DISTRIBUCIÓ SEGONS PROVÍNCIA DE RESIDÈNCIA

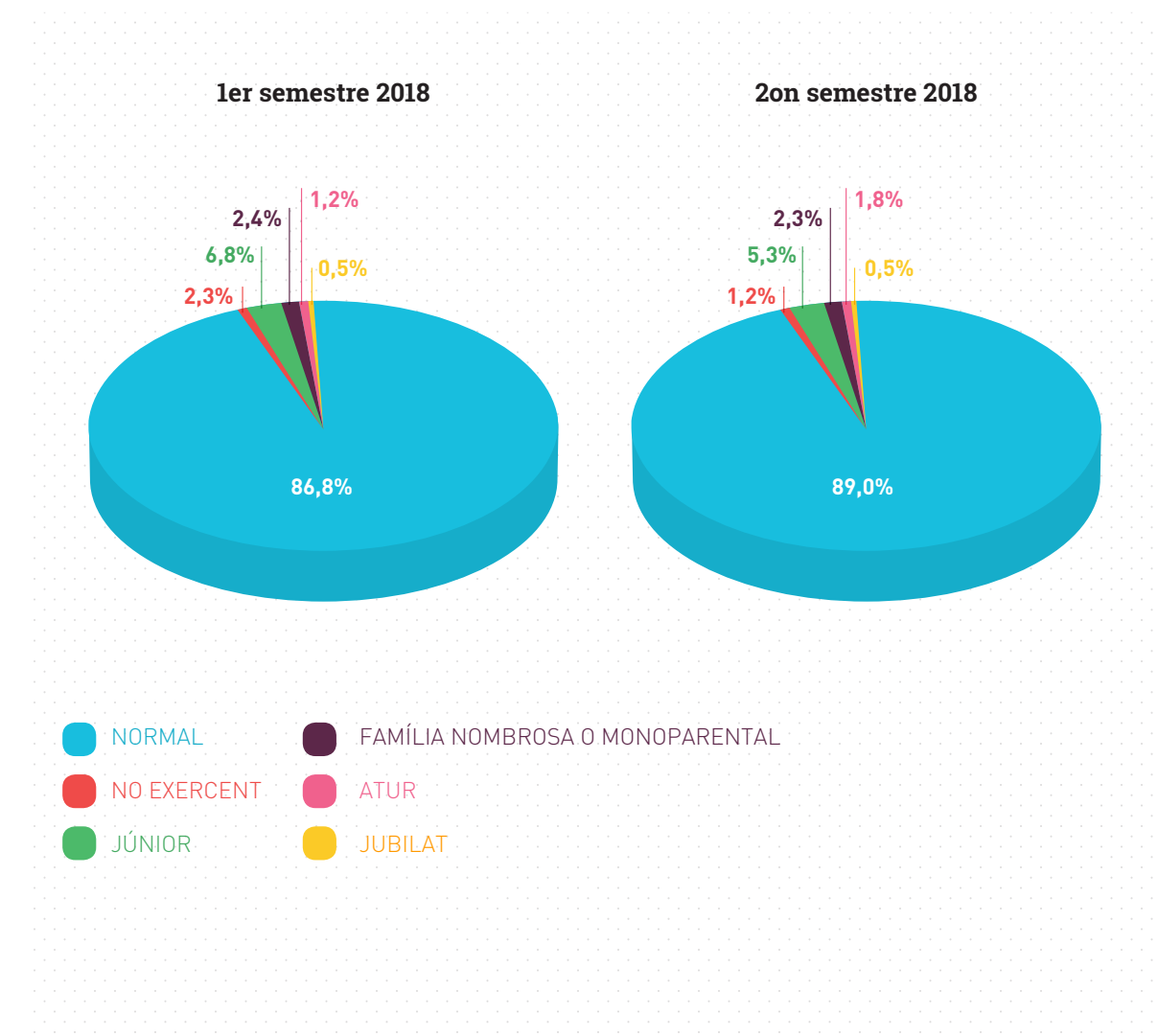
La majoria de col·legiats (77,1%) tenen establerta la seva residència a la província de Barcelona. La segona província amb més persones col·legiades és Girona (9,4%), seguida de Tarragona (7%) i Lleida (4,7%). Hi ha un 1,8% de persones col·legiades que indiquen que viuen en altres províncies de l'estat espanyol o bé a Andorra.



GRÀFICA 5 DISTRIBUCIÓ SEGONS TIPUS DE QUOTA

Les persones col·legiades al COTOC poden optar a la quota reduïda segons les seves situacions laborals i/o personals (no exercent, júnior, família nombrosa o monoparental, per situació d'atur o per jubilació).

Al COTOC es paguen dues quotes semestrals a l'any. La quota més habitual entre els col·legiats és la quota normal: al 1r semestre va suposar el 86,8% de les quotes i al 2n semestre el 89%. Per tant, al 1r semestre un 13,2% de col·legiats van gaudir de la quota reduïda i al 2n semestre en va ser un 11%.

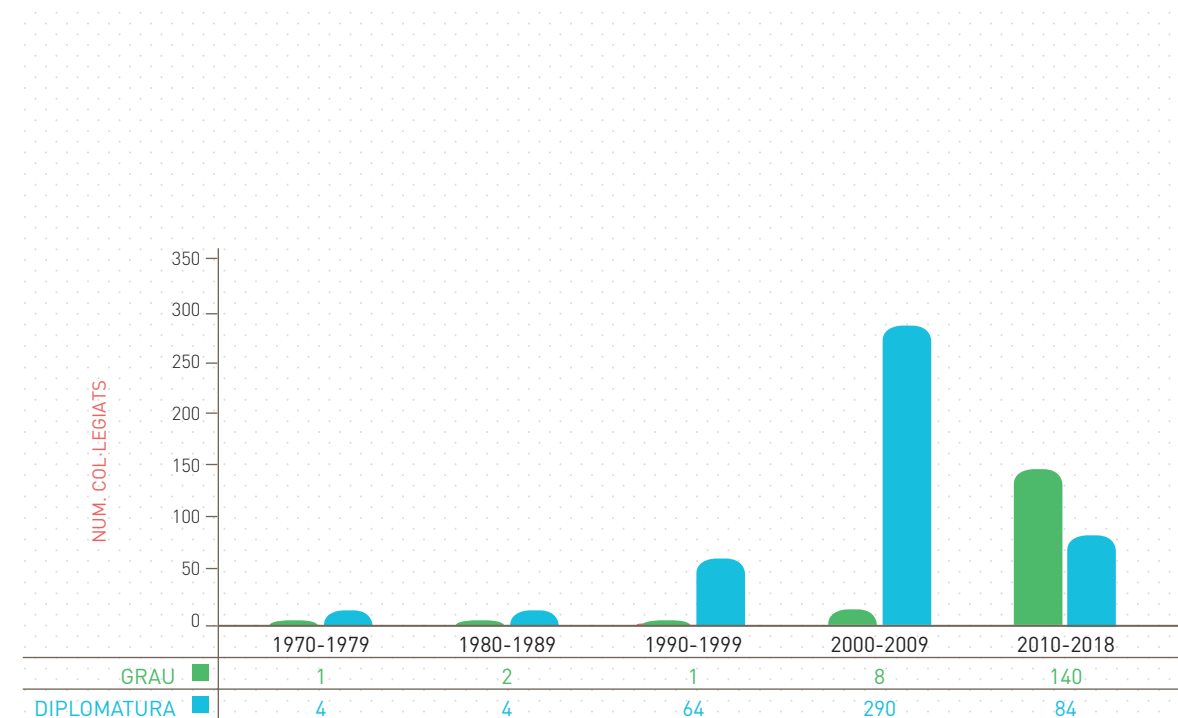


GRÀFICA 6 DISTRIBUCIÓ SEGONS TITULACIÓ OBTINGUDA I ANY DE FINALITZACIÓ

L'any de finalització dels estudis en gairebé el 50% de les persones col·legiades es troba entre el 2000 i el 2009. I a continuació, amb un 37,5%, es troba la dècada actual, que encara no ha finalitzat.

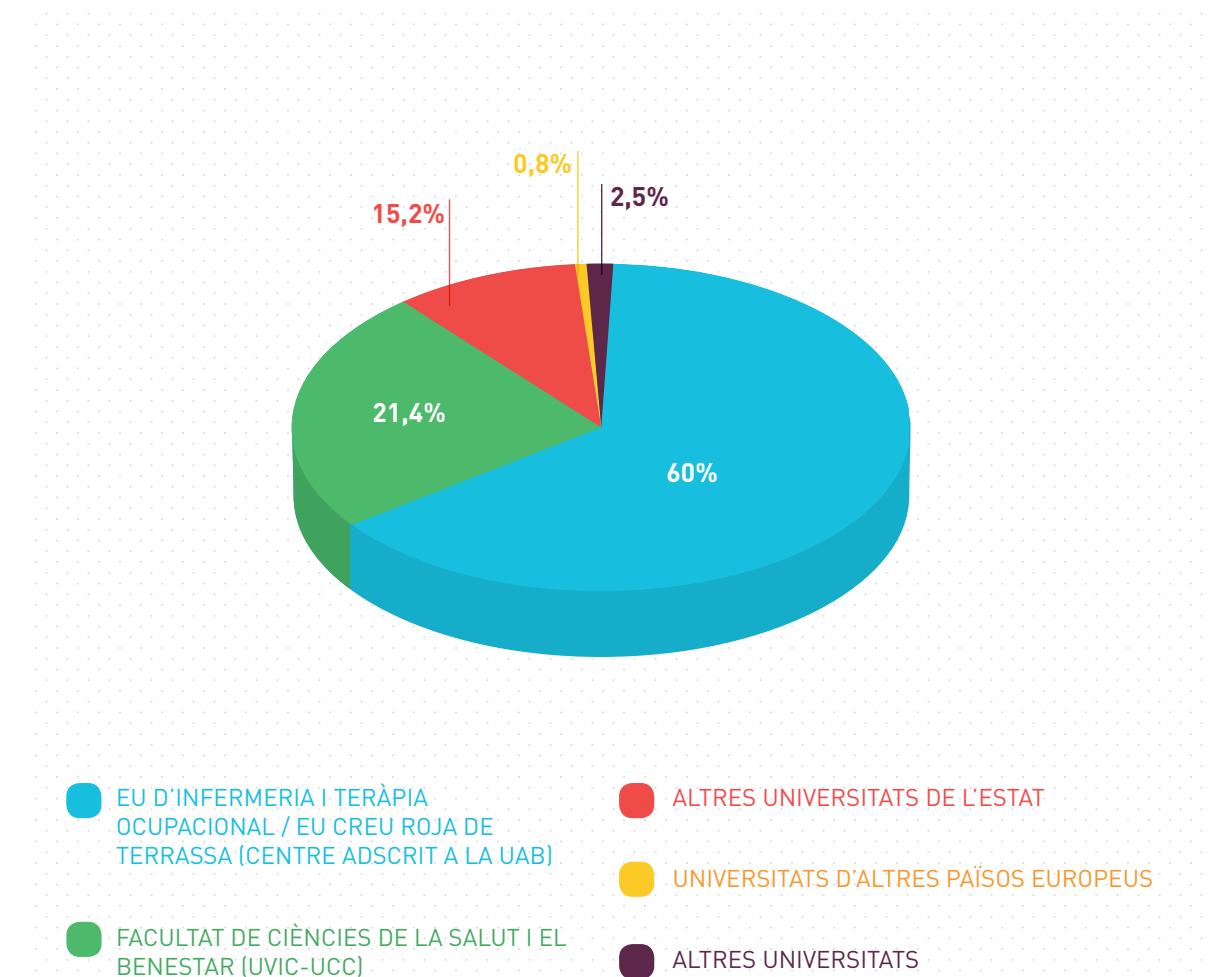
Gairebé un 75% de les persones col·legiades al COTOC són diplomades, tot i que d'ençà que es va canviar la titulació obtinguda amb els estudis de TO (2013), el percentatge de graduats no deixa d'augmentar progressivament.

Es pot observar que hi ha graduats abans de l'any del canvi de titulació i això es produeix per les persones que van arribar a Catalunya havent cursat els seus estudis en universitats estrangeres i per aquelles persones que van decidir convalidar la seva titulació.



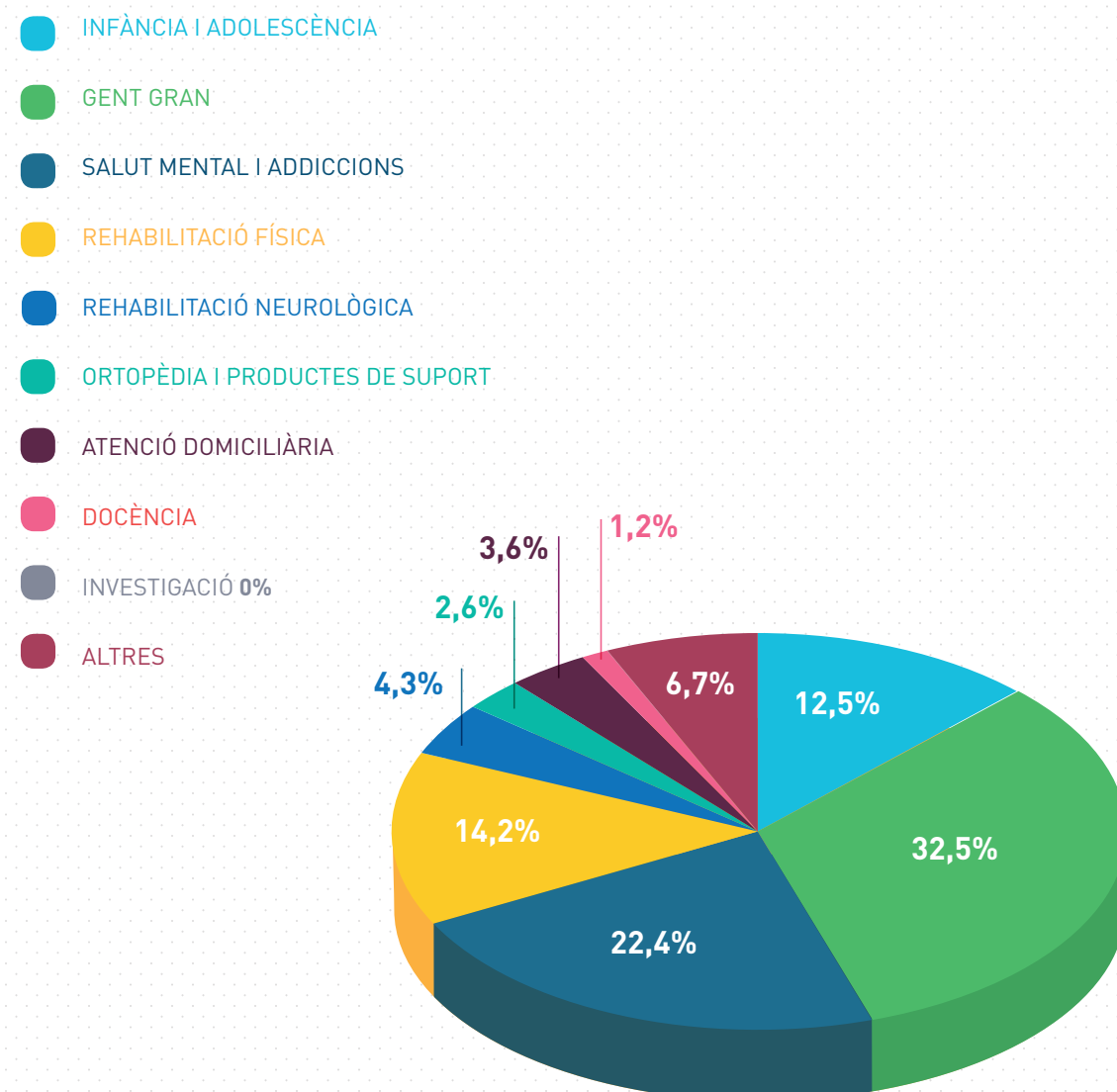
GRÀFICA 7 DISTRIBUCIÓ SEGONS UNIVERSITAT DE GRADUACIÓ

Respecte a les universitats on les persones col·legiades han cursat els estudis de teràpia ocupacional, observem que un 81,4% ha obtingut el seu títol a les universitats catalanes (un 60% a l'EUIT i el 21,4% restant a la UVic), un 15,2% en altres universitats de l'estat, un 0,8% en universitats d'altres països europeus i un 2,5% en altres universitats.



GRÀFICA 8 DISTRIBUCIÓ SEGONS ESPECIALITAT LABORAL

Un 30% dels col·legiats no ha donat resposta a aquesta qüestió. De les persones que sí que ho han fet, un 32,5% té com a especialitat la gent gran, un 22,4% la salut mental i addiccions, un 14,2% la rehabilitació física i un 12,5% la infància i adolescència. Altres especialitats laborals són: rehabilitació neurològica (4,3%), atenció domiciliària (3,6%), ortopèdia i productes de suport (2,6%) i docència (1,2%). Cap col·legiat té com a especialitat laboral la investigació i un 6,7% tenen altres especialitats.



4.3. SOCIETATS PROFESSIONALS

Durant el 2018 no s'han desenvolupat les qüestions relacionades amb les societats professionals, aspecte que es desenvoluparà durant l'any 2019.

4.4. QUEIXES I RECLAMACIONS DE CONSUMIDORS I USUARIS I PROCEDIMENTS INFORMATIUS I SANCIONADORS

No se n'ha registrat cap.

4.5. ACTIVITATS DE VISAT

El COTOC no duu a terme activitats de visat.

5. SERVEIS COL·LEGIALS

5.1. ACTIVITATS I SERVEIS PER AL COL·LEGIAT

Accés a l'Àrea del Col·legiat / Perfil:

Tots els col·legiats disposen d'un nom d'usuari i contrasenya per accedir a una àrea de la pàgina web amb informació rellevant i restringida per als col·legiats, i d'un perfil professional on mostrar les dades públicament que cada col·legiat desitgi.



Comunicacions:

- ▶ **La pàgina web:** eina que permet a les persones col·legiades estar informades i que facilita el creixement professional a través de la borsa de treball, l'apartat de formació contínua, etc.
- ▶ **La Revista:** editada semestralment i exclusiva per a les persones col·legiades i per fer tasques de difusió de la professió i de l'entitat.
- ▶ **Breus:** butlletí electrònic amb un recull de les notícies més rellevants del mes.
- ▶ **Fons documental:** material documental relacionat amb la teràpia ocupacional, conservat per la seva importància històrica. Els col·legiats hi tenen accés a la seu.
- ▶ **Biblioteca:** a disposició dels col·legiats a la seu per a consultes i préstec on, a més de bibliografia dels diversos àmbits d'intervenció, es poden trobar els documents tècnics elaborats pel COTOC.
- ▶ **Xarxes socials:** amb notícies i publicació d'activitats d'interès per al col·lectiu.



Comissions delegades de la junta de govern i seccions (grups d'especialització i grups territorials):

Són agrupacions de persones col·legiades que desenvolupen activitats relacionades amb una temàtica concreta en benefici dels seus propis objectius i de les finalitats de l'entitat.

Assessorament laboral, fiscal i jurídic:

Els col·legiats disposen d'assessorament gratuït amb una empresa externa i gaudeixen d'un descompte especial en les gestions dutes a terme.

Assessorament bancari i financer:

Els col·legiats poden gaudir d'aquest assessorament i d'altres avantatges a través del conveni signat entre el COTOC i Sabadell Professional.

Formació contínua:

Els col·legiats poden gaudir de descomptes especials en els cursos que organitza el COTOC. També poden gaudir-ne en aquelles entitats amb conveni signat.



La formació continuada és un pilar bàsic en el nostre aprenentatge on es conjuga la nostra experiència amb nous coneixements, ja siguin de la nostra pròpia carrera professional o d'altres disciplines, aspecte que ens conduirà a un treball més ric i interdisciplinari.

Intercanvi professional:

Des del COTOC s'organitzen diferents espais d'intercanvi com ara xerrades, jornades, la celebració del Dia de la TO, etc.

Assegurança de Responsabilitat Civil Professional:

Els col·legiats poden gaudir opcionalment d'aquesta pòlissa col·lectiva davant demandes de responsabilitat civil professional.

Descomptes a entitats amb conveni:

El COTOC disposa d'una sèrie de convenis signats amb diferents empreses per tal que els col·legiats puguin gaudir d'un seguit de descomptes en les seves compres.

Borsa de treball:

El COTOC ofereix un servei de borsa de treball exclusiu per als col·legiats.



5.2. CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

Durant aquest any 2018 s'han actualitzat diversos convenis de col·laboració, ampliant l'oferta de serveis als col·legiats

Convenis relatius al Col·legi:

1. Agència per a la qualitat del sistema universitari de Catalunya (AQU): col·laboració entre ambdues entitats per tal d'establir el sistema de provisió de professionals del Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya com un dels mecanismes per formar part de la borsa d'experts d'AQU Catalunya per poder participar en les activitats d'avaluació, certificació i acreditació de l'Agència i aportar la seva visió experta en el seu àmbit professional.

2. Universitat de VIC-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC): col·laboració per a la promoció d'actuacions i projectes que contribueixin a millorar l'intercanvi tècnic i la promoció mútua d'ambdues entitats.

3. Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa: col·laboració en la promoció d'actuacions i projectes que contribueixin a millorar la formació dels terapeutes ocupacionals, així com el reconeixement de la professió i la promoció mútua d'ambdues entitats.

4. Banc Sabadell Professional: col·laboració entre ambdues entitats per tal d'establir un sistema informatitzat de cobrament de quotes. Comunicació respecte de noves promocions.

5. Consultor de protecció de dades: col·laboració per tal d'instaurar les mesures relatives a la Llei Orgànica de protecció de dades (LOPD) i prestació de serveis de consultoria que hi estiguin relacionats.

6. Egara formació: conveni de cessió d'espais per al desenvolupament de programes de formació professional per a l'ocupació per a persones treballadores ocupades, que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

7. EIO Assessors:

1. Assessorament fiscal i comptable: comptabilitat d'ingressos, seguiment dels estats comptables, declaració d'impostos, actualització contínua sobre la nova legislació respecte a l'àmbit fiscal i col·laboració per a l'elaboració de la memòria econòmica.

2. Assessorament laboral: elaboració de nòmines i liquidacions de la Seguretat Social mensual i declaració d'impostos.

8. Disseny gràfic i il·lustració (Mònica Ramoneda): conveni de col·laboració per a encàrrecs de disseny i il·lustració sol·licitats per la Junta de Govern, amb un 15% de descompte.

9. BJ Abogados Asociados SL: acord de col·laboració sobre assessorament laboral a la Junta de Govern en aspectes que afecten el col·lectiu de terapeutes ocupacionals a Catalunya així com possibilitar ofertes formatives en l'àmbit laboral.

10. BSA Advocats (especialitzats en dret sanitari): s'obre una via de col·laboració per oferir formació i assessorament a col·legiats i també al mateix COTOC. L'acord finalment es concreta en oferir diverses ofertes formatives a col·legiats relacionades amb la protecció de dades, l'autonomia del pacient (dret a la intimitat, a la informació clínica, etc.), història clínica, responsabilitat professional sanitària (responsabilitat civil, responsabilitat penal, cobertura asseguradora, etc.). Igualment, la via de consulta resta oberta per a qüestions que afectin el col·lectiu.

Convenis relatius als col·legiats:

1. EIO Assessors: ofereix als col·legiats, de forma gratuïta, assessorament fiscal i laboral en consultes generals i un descompte del 20% en consultes que requereixin un estudi específic o gestions concretes:

a. Assessorament fiscal: ofereix assessorament pel que fa a les accions relacionades amb l'exercici lliure de la professió. L'orientació pot ser fiscal i comptable i correspondria a qüestions relacionades amb, per exemple, l'IVA, l'IRPF, Hisenda, compliments de requisits d'autònoms, etc.

b. Assessorament laboral: dubtes laborals com acomiadaments, convenis, contractes, jubilacions, sancions, permisos (maternitat, etc.), carrera professional, etc.

c. Assessorament jurídic: qüestions jurídiques, civils o penals, que tinguin relació amb el fer professional, ja sigui l'accés a la professió i/o les condicions legals per exercir-la, clàusules de contractes, etc.

2. BJ Abogados Asociados SL: acord de col·laboració sobre assessorament laboral a col·legiats. Si un cop dut a terme l'assessorament (gratuït), es decideix obrir expedient amb l'advocada laboralista, aquest tindrà un descompte del 30% sobre el preu de no col·legiat. L'Assessorament és en relació a dubtes laborals com acomiadaments, convenis, contractes, jubilacions, sancions, permisos (maternitat, etc.), carrera professional, etc.

3. Amplia Formación Continuada: oferirà a les persones col·legiades al COTOC un 15% de descompte sobre el preu total del curs.

4. AXON LIBRERÍA: : oferirà als col·legiats del COTOC un 10% de descompte en llibres, subscripcions a revistes, multimèdia o qualsevol article que es comercialitzi.

5. Serveis informàtics i programació web (Edu Richard): ofereix els següents serveis (per escollir un dels dos):

a. Un 10% de descompte en qualsevol encàrrec relatiu a la creació d'una pàgina web.
b. Pack SEO: servei gratuït per fer un estudi de posicionament als cercadors de la web. Formació al client.

6. Disseny gràfic i il·lustració (Mònica Ramoneda): ofereix als col·legiats del COTOC un 10-15% de descompte en qualsevol pressupost..

7. Correctora i traductora de textos en català, castellà, italià, anglès i francès (Mar Esteller i Mas): ofereix als col·legiats del COTOC un 15% de descompte en qualsevol encàrrec relatiu a la correcció i traducció de textos.

8. J. Guzman Ajudes Tècniques i Ortopèdia: es compromet a oferir un 10% de descompte en qualsevol compra que realitzin els col·legiats a les botigues J. Guzman.

9. Saba Aparcamientos, SA: ofereix un 7% de descompte sobre el preu de la tarifa de cada aparcament SABA.

10. Òptica Balmes: col·laboració per tal d'oferir diferents serveis òptics i descomptes sobre productes als col·legiats.

11. Simposi Internacional sobre Actualitzacions i Controvèrsies en Psiquiatria: ofereix un 20% de descompte d'inscripció als col·legiats que estiguin interessats a participar en la seva formació, presencial o online.

12. Artgraf Sabadell SL: ofereix un 10% de descompte en comandes d'impressió o compra que realitzin els col·legiats

13. Ecoclima Barcelona SL: ofereix un 15% de descompte en mà d'obra en reparacions de climatització, un 15% en la contractació anual del manteniment i un 10% en instal·lacions de climatització.

Altres descomptes:

- L'exposició *Human Bodies*. Anatomia de la vida ofereix un 20% de descompte als col·legiats fins al 28 de febrer de 2019.

Convenis i contractes vigents subscrits amb les Administracions públiques:

- Actualment, el COTOC no té cap conveni amb l'Administració pública.

6. REPRESENTANT ELS COL·LEGIATS

El COTOC, com a entitat representant dels terapeutes ocupacionals a Catalunya, és l'organització oficial que es relaciona amb l'Administració i que vetlla per difondre la professió. La Junta de Govern ha continuat amb la intenció que la professió cada vegada estigui més present en diferents àrees susceptibles d'intervenció per part del terapeuta ocupacional i quan es planifiquen les polítiques assistencials o de prevenció en els àmbits socio-sanitaris.

En aquest sentit, des de la Junta de Govern s'han dut a terme un seguit d'accions que pretenen assolir l'objectiu esmentat:

1. Participació en els Consells i Comissions de la Generalitat de Catalunya:

- › Invitació de participació en la taula tècnica del Programa de Prevenció i Atenció a la Cronicitat pendent de convocatòria.
- › Vocals de l'Observatori dels Drets de la Infància del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- › En vies de concreció de participació en les comissions encarregades del desplegament del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
- › Participació al Fòrum de Diàleg Professional del Departament de Salut.

2. Assistència i participació en els actes de l'Associació Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya:

- › Assemblea General de la Intercol·legial.
- › Reunions de la Taula Tècnica de la Intercol·legial.
- › Informació sobre les tasques desenvolupades a la Taula Llettrada de la Intercol·legial a través dels assessors jurídics del COTOC.
- › Participació en la Sectorial d'Acció Social, Ensenyament i Humanitats de la Intercol·legial.
- › Participació en la Sectorial de Salut de la Intercol·legial.
- › Coorganització de l'acte amb motiu del Dia de la Dona.
- › Participació al Desplegament del Conveni signat entre l'Associació Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona en l'àmbit de l'atenció a les persones asilades i immigrants.

3. Reunions per difondre la teràpia ocupacional i fer conèixer el COTOC com a representant de la professió: Reunions amb diferents entitats:

Departament de Salut:

- › Subdirecció General d'Ordenació i Qualitat Sanitàries i Farmacèutiques.

- › Direcció. Programa de Prevenció i Atenció a la Cronicitat i Pla Director Sociosanitari. Direcció General de Planificació en Salut.
- › Cap de Servei d'Ordenació Sanitària.
- › Direcció del Pla Director de Salut Mental i Addiccions.
- › Subdirecció General de Drogodependències.
- › Direcció de Treball Social dels CAP de l'ICS.

Departament d'Afers Socials, Treball i Famílies:

- › Secretaria General d'Afers Socials i Família.
- › Direcció de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció.
- › Subdirecció General d'Atenció i Promoció de l'Autonomia Personal.
- › Cap del Servei de Programes per a la Diversitat.
- › Cap de l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i de Supressió de Barreres.

Departament d'Ensenyament:

- › Subdirector General d'Ordenació de la Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial.
- › Servei d'Atenció a la Diversitat i la Inclusió.

Ajuntament de Barcelona:

- › Membre de l'Acord Ciutadà.
- › Coordinació de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat. Àrea de Drets Socials.
- › Participació en el projecte sobre espais inclusius de joc del butlletí de l'Acord Ciutadà.

Centres d'Atenció Primària:

- › CAP Casernes.
- › CAP Cornellà de Llobregat.
- › Direcció del SAP Baix Llobregat Centre.

Parc Sanitari Sant Joan de Déu:

- › Cap de Servei. Servei de Psiquiatria i Psicologia Infantil i Juvenil.
- › Direcció d'Acompanya'm.

Altres:

- › Cap dels Serveis de Rehabilitació-CSI. Hospital de Sant Joan Despí Moisès Broggi.
- › Plataforma Ciutadana per una Escola Inclusiva Catalunya.
- › AMMFEINA-SMC (Salut Mental Catalunya).
- › Fundació Salut i Comunitat.
- › Federació Catalana de Discapacitat Intel·lectual
- › COCEMFE-Barcelona (Confederació de persones amb Discapacitat Física i Orgànica de Barcelona).

4. Participació i Assistència en Jornades i Congressos:

- › 12es Jornades Interdisciplinàries Catalanes de Residències de Gent Gran: el COTOC va formar part del comitè de les Jornades. Com a membre d'honor hi va assistir la degana Marta Gutiérrez.
- › Assistència a la Jornada ACP: De la teoria a la pràctica, organitzada per FEATE i Alzheimer Catalunya.
- › Participació en la jornada *50 anys de fisioteràpia i teràpia ocupacional a HUVH*, presentant la ponència *Terapeutes ocupacionals de Catalunya: present i futur*.
- › Realització de dos seminaris formatius sobre el rol del terapeuta ocupacional als centres d'atenció primària.
- › Assistència al 20è aniversari del Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries.
- › Participació en el Comitè d'Organització de la I Jornada de Teràpia Ocupacional del Parc Sanitari de Sant Joan de Déu.
- › Assistència a la I Jornada de Teràpia Ocupacional del Parc Sanitari de Sant Joan de Déu.

5. Participació en comissions estatals de teràpia ocupacional:

- › Durant l'any 2018 s'ha mantingut regularment contacte amb els membres del Comitè Gestor del Consell General de Col·legis de Terapeutes Ocupacionals.
- › S'ha participat en la revisió dels estatuts provisionals tenint en compte les consideracions realitzades per l'Abogacia del Estado en data 6 de novembre de 2018.

6. Participació en comitès experts:

- › Membre del Comitè Científic del II Congrés de l'Acció Social-Inclusió.cat en la seva segona edició *Promoció de l'autonomia personal i atenció des de la proximitat*.
- › Membre dels Comitès d'Honor i Científic del XIV Congrés Internacional d'Infància Maltractada *No parlar, no veure, no sentir: donem visibilitat al maltractament infantil*.

8. Presentació d'al·legacions i sol·licituds a l'Administració pública:

Data i nom de la sol·licitud	Resum de la demanda	Data i argumentació de la resposta
26/03/2018 Demanda de reconeixement de coordinador assistencial i cobrament del complement d'atenció directa a les residències de gent gran de la Generalitat. Subdirecció General d'Atenció i Promoció de l'Autonomia Personal del Departament de Treball, Afers Socials i Família	S'insta davant de la Comissió Negociadora del Conveni Col·lectiu Únic de Personal Laboral de la Generalitat de Catalunya: (1) el reconeixement del dret dels terapeutes ocupacionals, com a professionals sanitaris inclosos dins del grup B, a ocupar el lloc de coordinador/a assistencial i a percebre el complement de comandament corresponent; i (2) el reconeixement de forma expressa el dret dels terapeutes ocupacionals a rebre el complement assistencial d'atenció directa de centres residencials de la Generalitat de Catalunya, juntament amb la resta de professionals sanitaris que ja gaudeixen d'aquest dret.	-- No hi ha resposta
23/03/2018 Sol·licitud de modificació de la Base 5.1 de l'Annex 3 de l'Ordre TSF/223/2017, de 28 de setembre, per incorporar els terapeutes ocupacionals com a personal tècnic més qualificat. Departament de Treball, Afers Socials i Família	S'insta el Departament de Treball a modificar la Base 5.1 de l'Annex 3 de l'Ordre TSF/223/2017, de 28 de setembre, i incorporar la teràpia ocupacional com una de les titulacions universitàries del personal tècnic de més qualificació i especialització que integra les Unitats de Suport a l'Activitat Professional (USAP) dels Centres Especials de Treball (CET), als efectes d'aquesta subvenció i que per tant, se'n torni a subvencionar la contractació.	-- No hi ha resposta
29/01/2018 Recurs de reposició a les bases específiques que han de regir el procés de selecció per constituir diverses borses de treball (educadors socials i treballadors socials) per seleccionar personal laboral temporal mitjançant concurs-oposició lliure de l'Ajuntament de Ripollet. Ajuntament de Ripollet	S'insta a anul·lar el primer paràgraf de la Base 2a i el paràgraf de la Base 2a que descriu les tasques dels professionals dels serveis socials bàsics; i l'apartat c) de la Base 3a del procés selectiu convocat per constituir les borses de treball de TS i ES de l'Ajuntament de Ripollet, i dictar novament les bases modificant la Base 2a, addicionant la borsa de terapeuta ocupacional en el primer paràgraf i la referència als terapeutes ocupacionals (TO) en la descripció de les tasques dels professionals dels serveis bàsics; i modificant la Base 3a addicionant en l'apartat c) la titulació de graduat o diplomat en Teràpia Ocupacional com a requisit per concórrer al procés selectiu.	12/02/2018 Es va desestimar el recurs perquè, en primer lloc, aquestes funcions descrites en les bases són funcions genèriques dels serveis bàsics d'atenció social, tal com estableix el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials, el perfil professional dels quals són els TS i els ES, i no els TO. I en segon lloc, perquè en la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Ripollet no existeix cap lloc de treball de TO, ni hi ha previsió de crear-lo.

Data i nom de la sol·licitud	Resum de la demanda	Data i argumentació de la resposta
23/03/2018 Petició de creació de la categoria de terapeuta ocupacional al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Departament d'Ensenyament, Generalitat de Catalunya	S'insta a modificar la Resolució de 13 de juny de 2012 de la directora de Serveis del Departament d'Ensenyament i incorporar una nova categoria professional denominada terapeuta ocupacional (TO) a la qual puguin accedir els professionals que estiguin en possessió del Grau o de la Diplomatura en Teràpia Ocupacional, i definir en l'Annex 2 de la resolució les funcions, requisits i mèrits específics d'aquesta nova categoria professional.	13/04/2018 Argumenten que es poden contractar TO des del conveni col·lectiu de la Generalitat però que no necessiten TO al departament de moment, encara que tindran en compte la nostra col·laboració sobretot en l'àmbit de l'educació especial.
26/02/2018 Recurs de reposició a les bases específiques que regeixen un concurs oposició per a la constitució d'una borsa de treballadors/es socials. Ajuntament de Canet de Mar	La borsa de treball per la qual es fa el recurs de reposició és per diverses necessitats dins l'Ajuntament de Canet de Mar. Se sol·licita a l'Ajuntament de Canet de Mar que, ateses les funcions per desenvolupar fixades a la Base Tercera, constitueixi, també, la borsa de treball de terapeutes ocupacionals (TO), modificant les bases Primera, Segona i Quarta.	17/04/2018 No té definida la fitxa perfil del lloc de treball, ni inclòs el lloc de treball del TO a la seva relació de llocs de treball de l'Ajuntament.
16/04/2018 Recurs de reposició a les bases específiques que regeixen un concurs d'oposició per al lloc de treball de tècnic mitjà de serveis socials. Ajuntament de les Franqueses del Vallès	Es demana anul·lar el primer paràgraf de l'apartat c) de la Base 2a de la convocatòria per concurs oposició; aprovar novament les bases modificant aquest primer paràgraf de l'apartat c) de la Base 2a addicionant la titulació de graduat o diplomat en Teràpia Ocupacional com a requisit de titulació per a poder ser admès al procés selectiu, i atorgar un nou termini de presentació d'instàncies per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/ana de serveis socials.	23/04/2018 S'accepten.

Data i nom de la sol·licitud	Resum de la demanda	Data i argumentació de la resposta
12/4/2018 Al·legacions a les bases específiques reguladores del programa de suport econòmic a col·legis professionals del sector de la salut de la demarcació de Girona per a la realització d'activitats de formació de promoció de la salut orientades als seus col·legiats. Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT)	S'insta a incorporar el COTOC com a col·legi professional del sector de la salut de la demarcació de Girona destinatari del programa de suport econòmic fixat en les bases.	Abril 2018 S'accepta la demanda i s'obre als col·legis professionals de salut en general, sense anomenar-ne a cap específicament. Per tant, els terapeutes ocupacionals hi entren.
2/01/2018 Demanda d'incorporació de diferents especialitats de la titulació de Grau i Diplomatura en Teràpia Ocupacional com a requisit exigible per a determinades especialitats del cos de professors. Departament d'Ensenyament. Generalitat de Catalunya	Se sol·licita que en les futures convocatòries del Departament d'Ensenyament inclogui la Diplomatura i el Grau en Teràpia Ocupacional com una de les titulacions universitàries exigides per a optar a formar part del cos de professors d'ensenyament secundari i del cos de professors tècnics de formació professional per impartir les especialitats en Formació i Orientació Laboral (505), Intervenció Sociocomunitària (codi 508) i en Processos Diagnòstics Clínics i Productes Ortoprotètics (codi 517); i en Ortopròtesi i Productes de Suport (619).	-- No hi ha resposta
13/12/2018 Al·legacions a l'Anteproyecto de Ley Orgánica por la que se modifica La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación. Ministerio de Educación. Gobierno de España	Es demana que la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (LOE) identifiqui de forma expressa en el seu articulat el professional titulat d'atenció directa no docent com un dels recursos necessaris per a l'adequada atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu. Es proposa modificar l'article 72.1 de la LOE afegint un nou apartat 40 bis de l'article únic de que modifiqui la redacció actual de l'article 72.1 de la LOE, diferenciant la figura del professional qualificat de la figura del professional titulat d'atenció directa no docent –que inclou els terapeutes ocupacionals.	-- No hi ha resposta

Data i nom de la sol·licitud	Resum de la demanda	Data i argumentació de la resposta
14/05/2018 Al·legacions a l'Ordre TSF/197/2017, de 22 d'agost, de convocatòria per a l'acreditació d'entitats col·laboradores per a la prestació de serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública per a l'any 2017. Departament d'Ensenyament, Generalitat de Catalunya	S'insta a modificar els annexos de l'Ordre TSF/197/2017, de 22 d'agost, per incorporar-hi el professional terapeuta ocupacional com un dels professionals d'atenció directa que han de tenir els centres que presentin els serveis descrits en l'Ordre. Per tant, se sol·licita la modificació de l'Ordre TSF/197/2017, concretament, dels annexos següents: 1) Annex 1, esmena dels errors en la identificació dels terapeutes ocupacionals com a professionals competents per a prestar el servei de residència assistida i centres de dia. 2) Annex 2, reconeixement exprés dels terapeutes ocupacionals com a professionals competents per prestar el servei de residència i de llar residència per a persones amb discapacitat intel·lectual o física. 3) Annex 3, exigència necessària de la presència d'un terapeuta ocupacional als centres i establiments que prestin els serveis d'atenció diürna ocupacional, serveis de teràpia ocupacional i serveis ocupacionals d'inserció, 4) Annex 4, reconeixement exprés dels terapeutes ocupacionals com a professionals competents per prestar el servei de llar residència i llar amb suport per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental, 5) Annex 5, reconeixement exprés dels terapeutes ocupacionals com a professionals competents per prestar el servei de suport a l'autonomia a la pròpia llar. En resum, es demana que es modifiquin els annexos 1 a 5 i es reconegui expressament el terapeuta ocupacional com el professional d'atenció directa competent per prestar els serveis descrits als annexos esmentats; o subsidiàriament, per al cas que no pugui modificar aquesta ordre, que es tinguin en compte aquestes al·legacions en l'Ordre mitjançant la qual es convoqui l'acreditació d'entitats col·laboradores per a la prestació de serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública per a l'any 2018.	13/06/2018 Prenen nota de les errades de l'Annex 1 i quan sigui procedent s'esmenaran en la redacció de la normativa del 2018. En els casos de l'Annex 2 a l'Annex 5, es revisarà quan es revisi la cartera de serveis socials globalment. Fan referència al fet que aquells agents implicats seran citats a la revisió.

7. ESDEVENIMENTS I PUBLICACIONS

Durant el 2018 el COTOC ha participat en diferents esdeveniments per fer difusió i representar la professió:

FEBRER:

- › La TO a la II Jornada Multidisciplinària de l'Atàxia
- › El COTOC celebra el seu 5è aniversari
- › Presentació de la TO a l'equip de Pacient Crònic al SAP Baix Llobregat Centre

MARÇ:

- › Participació en les 12es Jornades Interdisciplinàries Catalanes de Residències de Gent Gran
- › Assistència a la IX Jornada sociosanitària d'Infermeria i Fisioteràpia
- › Adhesió al manifest de col·legis professionals en defensa de les llibertats, els drets civils i la democràcia
- › Assemblea General Ordinària 2018
- › Celebració Dia Internacional de la Dona
- › Presentació de la TO a l'equip d'Atenció Primària del CAP Casernes
- › De març a juny recollida de dades per realitzar el Cens de Terapeutes Ocupacionals 2018
- › Reunió amb la Direcció del Pla Director de Salut Mental i Addiccions

ABRIL:

- › III Jornades del COTOC. *La teràpia ocupacional a l'atenció primària i comunitària*



MAIG:

- › Es publiquen els documents tècnics del COTOC a la web:
- › Informe tècnic sobre teràpia ocupacional
- › Club social
- › Teràpia ocupacional i ensenyament

Data i nom de la sol·licitud	Resum de la demanda	Data i argumentació de la resposta
8/07/2018 Demanda de modificació en l'oferta laboral de tècnic accessibilitat. COCEMFE- Barcelona	S'insta a modificar els requisits de formació de l'oferta de treball de "Tècnic/a d'accessibilitat" publicada a la pàgina web de la Torre Jussana, i en concret, incorporar com a únic requisit de titulació "estar en possessió de la titulació universitària de Grau o Diplomatura en Teràpia Ocupacional". En conseqüència, és procedent suprimir de l'oferta de treball el requisit d'estar en possessió "d'estudis universitaris en ciències socials", i es demana que s'atorgui un nou termini per presentar els currículums.	Juliol i setembre 2018 S'accepta la demanda als efectes proposats.
9/12/2018 Al·legacions a la consulta pública prèvia sobre el Proyecto de Orden por la que se modifica el Anexo VI del RD 1030/2006. Ministerio de Sanidad, Consumo y Bienestar Social. Gobierno de España	S'insta a modificar l'apartat 4.1 de l'Annex VI del Reial decret 1030/2006, de 15 de setembre i que s'autoritzi expressament els terapeutes ocupacionals a prescriure determinats productes de suport inclosos en la prestació ortoprotètica (codis 12.21, 12.24, 06.03, 06.06, 06.12, 10.03, 12.06, 04.33, i 04.48), indicant expressament els productes que es poden prescriure per raó de la seva competència.	Gener 2019 Desestimades
24/10/2018 Al·legacions a l'aprovació inicial de la modificació del projecte, memòria i Reglament regulador del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD). Ajuntament d'Arenys de Munt	S'insta a addicionar un nou article en el qual s'exigeixi que l'empresa externa adjudicatària de la prestació del servei d'atenció domiciliària a Arenys de Munt compti amb un graduat o diplomat en Teràpia Ocupacional per exercir les funcions com a coordinador/a tècnic/a del Servei d'Atenció Domiciliària d'Arenys de Munt i així es prevegi a l'anunci i als plecs reguladors de la licitació.	5/11/2018 No accepten les al·legacions via correu postal. Es duu a terme un recurs de reposició, que no accepten per considerar-lo fora de termini. La interpretació jurídica que es fa de la normativa vigent és diferent de la que fan els assessors jurídics del COTOC.

- » **Teràpia ocupacional en l'atenció primària i comunitària: contextualització i propostes d'intervenció**
- » **Teràpia ocupacional en l'atenció primària i comunitària: contextualització**



- » **Assistència a l'acte de presentació de l'Estratègia d'Inclusió- Acord Ciutadà**
- » **Presentació del COTOC als alumnes de 4t del Grau de TO de l'EUIT**
- » **Participació en l'Assemblea General de l'Acord Ciutadà per una Barcelona Inclusiva**

JUNY:

- » Assistència a la inauguració del nou espai del Banc del Moviment
- » Presentació del COTOC als alumnes de 4t del Grau de TO de la UCC-UVic

JULIOL:

- » Publicació dels documents següents:
- » Terapeutes ocupacionals als hospitals de l'ICS. Anàlisi de situació (2018)
- » Teràpia ocupacional-atenció primària-Baix Llobregat (2018)
- » Rol del terapeuta ocupacional. Funcions del TO en els serveis de suport a l'autonomia a la pròpia llar (SSAPLL) (2018)

SETEMBRE:

- » Participació en el I Fòrum de Diàleg Professional del Departament de Salut



OCTUBRE:

- » Jornada de celebració del Dia de la Teràpia Ocupacional 2018: El paper del TO en l'atenció integrada: més enllà dels serveis



NOVEMBRE:

- » Membre dels Comitès d'Honor i Científic del XIV Congrés Internacional d'Infància Maltractada *No parlar, no veure, no sentir: donem visibilitat al maltractament infantil*
- » Participació en la 2a Jornada Tècnica Fòrum de Diàleg Professional del Departament de Salut

DESEMBRE:

- » Assistència a la presentació del II Congrés de l'Acció Social - Inclusió.cat
- » Participació en la primera reunió del Comitè Científic del II Congrés de l'Acció Social

8. DADES FINANCERES

1. ACTIVITAT DE L'ENTITAT

El COL·LEGI DE TERAPEUTES OCUPACIONALS DE CATALUNYA (COTOC) té el domicili social a Barcelona, carrer Vilapicina, 49, baixos, i el CIF és Q0801914C.

D'acord amb els seus estatuts, el COTOC té com a finalitats principals l'ordenació, la representació i la defensa de la professió i dels interessos professionals de les persones col·legiades, així com vetllar perquè l'actuació professional de les persones col·legiades s'ajusti als interessos i a les necessitats de la població, tot garantint, segons sigui possible, el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió.

Per al compliment d'aquests fins el COTOC realitza les següents activitats:

- › Oferir la informació necessària per accedir a la professió i per al seu exercici així com facilitats en la gestió dels tràmits relacionats.
- › Posar a disposició de les persones col·legiades serveis de comunicació, econòmics financers i d'altres relacionats.
- › Establir i oferir sistemes de mediació i arbitratge en els conflictes professionals que es puguin suscitar entre persones col·legiades o en relació amb tercers a fi de la seva aplicació segons sigui corresponent.
- › Establir vincles de col·laboració amb entitats que representin interessos afins als del Col·legi i formar part i participar en les entitats de representació d'interessos professionals.
- › Mantenir públics els estatus, els codis deontològics i de bones pràctiques professionals, les dades de les persones col·legiades i els sistemes de reclamació relatius a l'activitat col·legial i de les persones col·legiades; els recursos que es poden interposar en cas de conflicte i les mesures necessàries per fer efectives les obligacions esmentades.
- › Dur a terme activitats de recerca, de formació i d'atenció a persones d'indrets necessitats d'arreu del món, a fi de cooperar en el seu desenvolupament, fomentant així la solidaritat entre els pobles.
- › Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, tenint cura de respectar estrictament el règim de lliure competència.

2. BASES DE PRESENTACIÓ

2.1 IMATGE FIDEL

Els comptes anuals adjunts s'han elaborat a partir dels registres comptables i inclouen les reclassificacions i els agrupaments necessaris perquè mostrin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del Col·legi a 31 de desembre de 2018 segons el que estableix la normativa comptable i fiscal que li és d'aplicació (Pla General Comptable i normativa d'entitats parcialment exemptes).

2.2 PRINCIPIS COMPTABLES NO OBLIGATORIS APLICATS

En els comptes anuals s'han aplicat tots els principis comptables obligatoris fixats. No s'han aplicat principis comptables no obligatoris.

2.3 ASPECTES CRÍTICS DE LA VALORACIÓ I ESTIMACIÓ DE LA INCERTESA

No existeixen aspectes crítics de la valoració i estimació de la incertesa.

2.4 ELEMENTS RECOLLITS EN DIVERSES PARTIDES

No existeixen elements patrimonials de l'actiu o del passiu que figurin en més d'una partida del balanç, ni s'han realitzat canvis en els criteris comptables aplicats en exercicis anteriors.

2.5 CORRECCIÓ D'ERRORS

Durant l'exercici a què fan referència aquests comptes anuals no ha estat necessari corregir diferències procedents d'exercicis anteriors.

A CONTINUACIÓ S'ADJUNTEN DOCUMENTS ORIGINALS ESCANNEJATS.



INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

A los miembros de la Junta de Gobierno del COL·LEGI DE TERAPEUTES OCUPACIONALS DE CATALUNYA

Informe sobre los estados financieros

Opinión

Hemos auditado los estados financieros adjuntos del COL·LEGI DE TERAPEUTES OCUPACIONALS DE CATALUNYA que comprenden el Balance abreviado a 31 de diciembre de 2018, la Cuenta de pérdidas y ganancias y la Memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del COL·LEGI DE TERAPEUTES OCUPACIONALS DE CATALUNYA a 31 de diciembre de 2018, así como de los resultados de sus operaciones, correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco de información financiera aplicado por la entidad, que se identifica en la nota 2 de la memoria explicativa y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe.

Somos independientes de la entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en el *Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad* del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código de Ética del IESBA) y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Cuestiones clave de la auditoría

Las cuestiones clave de la auditoría son aquellas cuestiones que, según nuestro juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de las Cuentas Anuales Abreviadas del periodo actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de las Cuentas Anuales Abreviadas en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre estos, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones.

Hemos determinado que no existen riesgos ni cuestiones clave tras la realización de la auditoría de los estados financieros del periodo actual.

Otras cuestiones

Debido a que la normativa reguladora que resulta de aplicación al COL·LEGI DE TERAPEUTES OCUPACIONALS DE CATALUNYA, no establece la obligación de presentar estados financieros conforme a un marco normativo de información financiera expresamente establecido, este trabajo no tiene la naturaleza de auditoría de cuentas regulado en la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas y, por lo tanto, no está incluido en su ámbito de aplicación y su normativa de desarrollo. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de los estados financieros adjuntos de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría.

Responsabilidad de los miembros de la Junta de Gobierno correspondiente en relación con los estados financieros

Los miembros de la Junta de Gobierno son responsables de la preparación y presentación fiel de las Cuentas Anuales Abreviadas adjuntas de conformidad con el marco normativo de información financiera que han considerado adecuado a la entidad, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de las Cuentas Anuales Abreviadas libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, los miembros de la Junta de Gobierno son responsables de la valoración de la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si estos miembros tienen intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Los responsables del gobierno de la entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la entidad.

11





Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Una descripción más detallada de las responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros se encuentra en el Anexo 1 de este informe. Esta descripción es parte integrante de nuestro informe de auditoría.

SW AUDIT CONTROL, S.L.P.
Fernando Sánchez Sánchez
Administrador

Col·legi
de Censors Jurats
de Comptes
de Catalunya

SW AUDIT CONTROL,
S.L.P.

2019 Núm.20/19/04801

CÒPIA
Informe d'auditoria de comptes subjecte
a la normativa d'auditoria de comptes
espanyola o internacional

8 de marzo de 2019



Anexo 1 de nuestro informe de auditoría

Adicionalmente a lo incluido en nuestro informe de auditoría, en este Anexo incluimos nuestras responsabilidades respecto a la auditoría de los estados financieros.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.

- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.

- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por los miembros de la Junta de Gobierno.

- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por los miembros de la Junta de Gobierno, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los miembros de la Junta de Gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

3. EXCEDENT DE L'EXERCICI

A continuació es detalla la proposta d'aplicació de l'excedent de l'exercici 2018:

	2017	2018
Bases de repartiment	Import	Import
Excedent de l'exercici	-1.099,37 €	5.847,94€
Total base de repartiment = Total aplicació	-1.099,37 €	5.847,94€

Aplicació a	Import	Import
Fons social	-1.099,37 €	5.847,94€
Total aplicació = Total base de repartiment	-1.099,37 €	5.847,94€

4. NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ

4.1. Immobilitzat intangible

Està constituït per la creació de la web del Col·legi. Es troba valorat al seu cost d'adquisició menys la seva corresponent amortització acumulada.

L'amortització de les aplicacions informàtiques, de tipus lineal, s'estableix segons el criteri de vida útil, el qual no difereix dels criteris fiscals, per un període de tres anys.

Concepte	Percentatge anual d'amortització
↓	↓
Aplicacions informàtiques	33%

No ha estat necessari reconèixer correccions valoratives per deteriorament ja que les amortitzacions han cobert perfectament la depreciació experimentada i no s'han produït altres pèrdues reversibles sobre aquests.

4.2. Béns integrants del patrimoni cultural

El COTOC no disposa de cap bé que pugui tenir la consideració de bé del patrimoni cultural.

4.3. Immobilitzat material

L'immobilitzat material adquirit pel COTOC es valora al preu d'adquisició minorat per les corresponents amortitzacions acumulades. El preu d'adquisició inclou les despeses addicionals que es produeixen necessàriament fins a la posada en condicions de funcionament del bé.

Les despeses de manteniment i reparació d'aquest immobilitzat, si existeixen, es carreguen contra el resultat de l'exercici en què es produeixen.

L'amortització de l'immobilitzat material es dota d'acord amb la vida útil estimada, que no difereix del que estableixen les taules fiscals, pel mètode lineal i a partir de la data de posada en servei. Els percentatges anuals d'amortització són els següents:

Concepte	Percentatge anual d'amortització
↓	↓
Altres immobilitzats	20%
Mobiliari i equips d'oficina	10%
Equips per a processos d'informació	25%
Equips de calefacció, ventilació	12%
Instal·lacions tècniques	10 %

4.4. Arrendaments

Arrendament financer: El COTOC no ha subscrit contractes d'arrendament financer

Arrendament operatiu: Els pagaments derivats dels acords d'arrendament operatiu es consideren despesa de l'exercici en què es meriten i s'imputen al compte de resultats.

4.5. Actius i passius financers

4.5.1 Actius financers

A efectes de la seva valoració, el COTOC classifica els seus actius financers segons l'ús que en fa, en les següents categories:

- a. Préstecs i partides per cobrar
- b. Inversions mantingudes fins al venciment
- c. Actius financers mantinguts per a negociar
- d. Actius financers disponibles per a la venda

a) Préstecs i partides per cobrar

En aquesta categoria s'inclouen els actius que s'han originat en la prestació de serveis per operacions de tràfic de l'empresa i la resta de crèdits, com són els préstecs i subvencions concedides per part d'administracions públiques i altres entitats, les fiances i els dipòsits constituïts.

Aquests actius financers s'han valorat pel seu valor raonable que no és altra cosa que el preu de la transacció, és a dir, el valor raonable de la contraprestació més tots els costos que li han estat directament atribuïbles.

Posteriorment, aquests actius s'han valorat pel seu cost amortitzat. Per cost amortitzat s'entén el cost d'adquisició d'un actiu o passiu financer menys els reembossaments de principal i corregit (en més o menys, segons sigui el cas) per la part imputada sistemàticament a resultats de la diferència entre el cost inicial i el corresponent valor de reembossament al venciment. En el cas dels actius financers, el cost amortitzat inclou, a més, les correccions al seu valor motivades pel deteriorament que hagin experimentat.

El tipus d'interès efectiu és el tipus d'actualització que iguala exactament el valor d'un instrument financer a la totalitat dels seus fluxos d'efectiu estimats per tots els conceptes al llarg de la seva vida romanent.

Els dipòsits i fiances es reconeixen per l'import desemborsat per fer front als compromisos contractuals.

b) Inversions mantingudes fins al venciment

No existeixen actius financers no derivats dels cobraments dels quals són fixos o determinables, que es negociïn en un mercat actiu i amb venciment fix en els quals la societat té la intenció i capacitat de conservar fins a la seva finalització.

c) Actius financers mantinguts per a negociar

El COTOC no disposa d'actius financers d'aquest tipus.

d) Actius financers disponibles per a la venda

No existeixen valors representatius de deute i instruments de patrimoni d'altres empreses que no s'han inclòs en cap altra categoria.

Correccions valoratives per deteriorament

L'import de les correccions és la diferència entre valor dels llibres de l'actiu financer i l'import recuperable.

4.5.2 Passius financers

EL COTOC reconeix un passiu financer en el seu balanç quan es converteixi en una part obligada del contracte o negoci jurídic conforme a les seves disposicions i el dona de baixa si s'extingeix l'obligació.

A efectes de la seva valoració, es classifiquen en la següent categoria

Dèbits i partides per pagar

En aquesta categoria s'han inclòs els passius financers que s'han originat en la compra de béns i serveis per operacions de tràfic de l'entitat i aquells que no tenen un origen comercial.

Inicialment, aquests passius financers s'han registrat pel seu valor raonable que és el preu de la transacció més tots aquells costos que han estat directament atribuïbles i, posteriorment, s'han valorat pel seu cost amortitzat. També s'inclouen en aquesta categoria els préstecs rebuts, valorats a cost amortitzat.

En els balanços de situació adjunts, es classifiquen com a passiu corrent les operacions amb venciment igual o inferior a 12 mesos, i com a passiu no corrent les de venciment superior.

4.6. Impost de societats

El COTOC és una entitat parcialment exempta de l'impost de societats segons l'article 9.3 del RDL 4/2004 de 5 de març, i no haurà de presentar impost de societats quan es compleixin els següents requisits:

- Que els ingressos totals no superin 75.000,00 € anuals
- Que els ingressos corresponents a rendes no exemptes no superin 2.000,00 € anuals.
- Que totes les rendes no exemptes que obtinguin estiguin sotmeses a retenció

En cas d'haver de presentar impost de societats:

La despesa per impost sobre beneficis representa la suma de la despesa per impost sobre beneficis de l'exercici així com per l'efecte de les variacions dels actius i passius per impostos anticipats, diferits i crèdits fiscals.

La despesa per impost sobre beneficis de l'exercici es calcula mitjançant la suma de l'impost corrent que resulta de l'aplicació del tipus de gravamen sobre la base imposable de l'exercici, després d'aplicar les deduccions que fiscalment són admissibles, més la variació dels actius i passius per impostos anticipats/diferits i crèdits fiscals, tant per bases imposables negatives com per deduccions.

Els actius i passius per impostos diferits inclouen les diferències temporals que s'identifiquen com aquells imports que es preveuen pagadors o recuperables per les diferències entre els imports en llibres dels actius i passius i el seu valor fiscal, així com les bases imposables negatives pendents de compensació i els crèdits per deduccions fiscals no aplicades fiscalment. Aquests imports es registren aplicant a la diferència temporal o crèdit que correspongui el tipus de gravamen a què s'espera recuperar-los o liquidar-los.

Es reconeixen passius per impostos diferits per a totes les diferències temporals imposables. Per la seva part, els actius per impostos diferits, identificats amb diferències temporals, bases imposables negatives i deduccions pendents de compensar, només es reconeixen en el supòsit que es consideri probable que la Societat tingui en el futur suficients guanys fiscals contra els quals poder fer-les efectives.

En ocasió de cada tancament comptable, es revisen els impostos diferits registrats (tant actius com passius) per tal de comprovar que es mantenen vigents, s'hi efectuen les oportunes correccions d'acord amb els resultats de les anàlisis realitzades.

4.7. Ingressos i despeses

Els ingressos i despeses s'imputen en funció del flux real de béns i serveis que representen, amb independència del moment en què es produeix el corrent monetari o financer derivat d'aquestes, d'acord amb el principi de meritació.

Els imports dels impostos no deduïbles que graven les operacions de compra de béns o adquisició de serveis es registren com a més valor dels béns i serveis adquirits.

4.8. Provisions i contingències

Els comptes anuals del COTOC recullen totes les provisions significatives en les quals és major la probabilitat que s'hagi d'atendre l'obligació. Les provisions es reconeixen únicament d'acord amb fets presents o passats que generin obligacions futures. Es quantifiquen tenint en consideració la millor informació disponible sobre les conseqüències del succés que les motiven i són reestimades en ocasió de cada tancament comptable. S'utilitzen per afrontar les obligacions específiques per a les quals van ésser originalment reconegudes. Es procedeix a la seva reversió total o parcial, quan aquestes obligacions deixen d'existir o disminueixen.

4.9. Subvencions, donacions i llegats

Les subvencions d'explotació s'imputen com a ingrés al mateix exercici que són concebudes.

4.10. Transaccions entre parts vinculades

El COTOC realitza la totalitat de les seves operacions amb les mateixes condicions i característiques, independentment amb qui les realitzi, de manera que no existeix cap distinció entre operacions amb possibles parts vinculades i tercers.

5.- IMMOBILITZAT MATERIAL I INTANGIBLE

L'anàlisi del moviment durant l'exercici de l'immobilitzat material i de les seves corresponents amortitzacions acumulades és el següent:

Moviments de l'immobilitzat material	Import 2017 en €	Import 2018 en €
SALDO INICIAL BRUT	7.400,97	7.400,97
(+) Entrades		
- Mobiliari		
- Equips per a processos d'informació		
- Altre immobilitzat (rètol)		
- Instal·lacions tècniques		
(-) Sortides		
SALDO FINAL BRUT	7.400,97	7.400,97

Moviments amortització immobilitzat material	Import 2017 en €	Import 2018 en €
SALDO INICIAL BRUT	2.297,77	3.132,33
(+) Augments per dotacions	834,56	592,45
(+) Augments per adquisicions o traspassos		
(-) Disminucions per sortides, baixes i traspassos		
SALDO FINAL BRUT	3.132,33	3.724,78

El mètode d'amortització i la vida útil estimada per a cada grup d'elements de l'immobilitzat material s'indica a la nota 4.3.

Els actius que es troben totalment amortitzats són els següents:

Element d'immobilitzat	Import 2017 en €	Import 2018 en €
Equips per a processos d'informació	493,95	493,95
(21700001) - ORDINADOR TOSHIBA	384,11	384,11
(21700002) - ORDINADOR 2	878,06	878,06
Altres immobilitzat		
(21900001) – RÈTOL	730,42	730,42
TOTAL Actius totalment amortitzats	1.608,48	1.608,48

El COTOC no té inversions en immobilitzat material situades fora del territori de Catalunya.

Tot l'immobilitzat material està afecte a les activitats que desenvolupa el COTOC.

Durant l'exercici no s'han reconegut ni revertit correccions valoratives per deteriorament per a cap element d'immobilitzat material.

L'anàlisi del moviment durant l'exercici de l'immobilitzat intangible i de les seves corresponents amortitzacions acumulades és el següent:

Moviments de l'immobilitzat intangible	Import 2017 en €	Import 2018 en €
SALDO INICIAL BRUT	3.605,80	3.605,80
(+) Entrades (creació web)		
(-) Sortides		
SALDO FINAL BRUT	3.605,80	3.605,80

Moviments amortització immobilitzat intangible	Import 2017 en €	Import 2018 en €
SALDO INICIAL BRUT	3.605,80	3.605,80
(+) Augments per dotacions		
(+) Augments per adquisicions o traspassos		
(-) Disminucions per sortides, baixes i traspassos		
SALDO FINAL BRUT	3.605,80	3.605,80

El mètode d'amortització i la vida útil estimada de l'immobilitzat intangible s'indica a la nota 4.1.

L'únic element d'actiu intangible és la creació de la pàgina web i es troba totalment amortitzada (3.605,80 €).

El COTOC no té inversions en immobilitzat intangible situades fora del territori de Catalunya. Tot l'immobilitzat intangible està afecte a les activitats que desenvolupa l'associació.

Durant l'exercici no s'han reconegut ni revertit correccions valoratives per deteriorament per a cap element d'immobilitzat intangible.

6. INVERSIONS IMMOBILIÀRIES

El COTOC no té inversions immobiliàries.

7. BÉNS DEL PATRIMONI CULTURAL

El Col·legi no disposa de cap bé que pugui tenir la consideració de bé del patrimoni cultural.

8. ARRENDAMENTS I ALTRES OPERACIONS DE NATURALES SIMILAR

El COTOC és titular del contracte d'arrendament de la seva seu social al Carrer Vilapicina, 49 baixos. El contracte es va signar al setembre de l'any 2011 i la durada d'aquest és de 10 anys.

Al contracte d'arrendament es va pactar una carència parcial de 100 ▪ /mes mitjançant la qual el COTOC assumia un compromís de durada del contracte de 10 anys. En cas contrari, el COTOC assumirà la contingència per la indemnització a l'arrendador de la part que correspongui pel mateix import per cada mes i any incomplet.

9. ACTIUS FINANCERS

A continuació es mostra el valor en llibres de cadascuna de les categories d'actius financers a llarg i a curt termini:

Actius financers a llarg termini:	Import 2017 en €	Import 2018 en €
	Crèdits, derivats i altres	
Préstecs i partides per cobrar:		
Fiances	1.200,00	1.200,00
Total actius financers a llarg termini	1.200,00	1.200,00

Actius financers a curt termini:	Import 2017 en €	Import 2018 en €
	Crèdits, derivats i altres	
Préstecs i partides per cobrar:		
Deutors comercials i altres comptes per cobrar	375,00	1.458,97
Tresoreria i altres actius líquids equivalents	33.759,99	37.718,30
Total actius financers a curt termini	34.134,99	39.177,27

A final de l'exercici, s'ha realitzat regularitzacions com són la desdotació del saldo de deutors incobrables per import de 887,50 ▪ i s'han aprovisionat els saldos incobrables dels exercicis 2013 a 2017 per import de 962,50 ▪ .

10.- PASSIUS FINANCERS

El valor en llibres de les diverses categories de passius financers a llarg i a curt termini és el següent:

Passius financers a llarg termini:

El COTOC a data 31 de desembre de 2018 no té cap deute a llarg termini, ni cap deute subjecte a garantia real.

Passius a curt termini:	Import 2017 en €	Import 2018 en €
	Derivats i altres	
Dèbits i partides a pagar		
Creditors comercials i altres comptes per pagar	6.386,61	0,00
Creditors factures pendents de rebre	0,00	6.012,55
Remuneracions pendents de pagament	346,55	0,00
Total passius financers a curt termini	6.733,16	6.012,55

11. FONS PROPIS

Els fons propis del COTOC tenen la següent classificació:

Concepte	Saldo 31/12/2017	Saldo 31/12/2018
Fons social	31.402,77	30.303,40
Excedent de l'exercici	-1.099,37	5.847,94
FONS PROPIS	30.303,40	36.151,34

12. SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEGATS

COTOC no ha percebut subvencions, donacions ni llegats en l'exercici 2018.

13. SITUACIÓ FISCAL

13.1 La composició dels comptes d'Administracions Públiques al 31 de desembre és la següent:

	Crèdits, derivats i altres	
	Import 2017 en €	Import 2018 en €
Hisenda Pública creditora (IVA)	0,00	343,77
Hisenda Pública creditora (retencions professionals)	1.770,09	1.003,84
Hisenda Pública creditora (impost societats)	649,25	166,48
Organismes Seguretat Social creditors	147,73	219,48
Total saldos creditors amb Administracions Públiques	2.567,07	1.733,57

13.2 Tal com s'explica al punt 4.6, el Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya és una entitat parcialment exempta.

Al l'exercici 2018 es troba obligada a presentar impost de societats perquè durant l'exercici els seus ingressos totals han superat la xifra de 75.000,00 ▪ i ha percebut rendes no exemptes (en concepte de publicitat i formació) no subjectes a retenció.

Per obtenir la base imposable de l'impost es realitzen els ajustos fiscals per aplicació del règim de les entitats parcialment exemptes.

- Es realitza un ajust negatiu per l'import de les rendes exemptes per import de 87.011,04 corresponent a les quotes, matrícules i ingressos excepcionals deixant com a ingrés subjecte la publicitat, els ingressos per cursos als col·legiats i la refacturació de despeses (1.180,00 + 2.937,50 + 415,84).

Es realitza un ajust positiu per l'import de les despeses no deduïbles que sostenen l'activitat exempta per import de 82.583,00. Les úniques despeses deduïbles són les despeses suportades per la realització dels cursos als col·legiats i les despeses refacturades (2.224,30 + 415,84 €).

La conciliació entre el resultat comptable i la base imposable és la següent:

Resultat comptable	5.847,94
Correcció per IS	473,30
Resultat comptable abans IS	6.321,24
Ajust negatiu rendes exemptes	87.011,04
Ajust positiu despeses no deduïbles	82.583,00
Base imposable	1.893,20
Tipus impositiu	25,00
Quota íntegra	473,30
Deduccions	0,00
Quota líquida	473,30
Retencions i pagaments a compte	306,82
Quota per pagar	166,48

14. ALTRA INFORMACIÓ

14.1. Despeses d'administració i govern del Col·legi

Tal com s'estableix a la normativa aplicable, els membres de la Junta de Govern del Col·legi no reben cap tipus de retribució per l'exercici del seu càrrec.

S'ha aprovat l'existència d'unes primes com a rendiment de capital mobiliari per als membres de la Junta de Govern per l'assistència a les juntes. L'import d'aquests rendiments durant 2018 ascendeix a 9.400,00 € (12.925,00 € durant l'exercici 2017).

14.2. Despeses de personal

L'import de les despeses de personal durant l'exercici 2018 és de 8.945,72 €.

Despeses de personal	2017 (€)	2018 (€)
a) Sous i salaris	6.190,92	5.577,55
b) Seguretat Social a càrrec entitat	1.970,22	1.776,98

El COTOC disposa a fi d'exercici d'una persona amb contracte laboral temporal de 15 hores/setmana.

14.3. Ajuts concedits i altres despeses

No hi ha ajuts concedits durant 2017 ni 2018.

14.4. Aprovisionaments

No hi ha despeses reconegudes com a aprovisionaments durant 2017 ni 2018.

14.5. Altres despeses de l'activitat

El desglossament de la partida d'altres despeses és el següent:

DESPESES SEU SOCIAL	2017(€)	2018(€)
Arrendaments	7.986,00	7.986,00
Telèfon	651,97	694,01
Subministraments (aigua i llum)	911,71	1.043,98
Assegurances	191,59	307,30
Reparació i conservació	33,88	491,01
Material oficina	582,88	421,47
Servei neteja	1.569,98	1.166,31
	11.928,01	12.110,08

DESPESES ASSESSORAMENT	2017(€)	2018(€)
Assessorament jurídic	6.432,37	6.340,89
Assessorament fiscal	1.857,35	1.887,60
Auditoria	1.512,50	1.512,50
Altres	1.273,88	726,94
	11.076,10	10.467,93

DESPESES DE DIVULGACIÓ	2017(€)	2018(€)
Material divulgatiu	3.035,87	493,84
Projectes divulgació	4.019,30	9.170,06
Actes	3.219,38	1.842,41
	10.274,55	11.506,31

DESPESES SERVEIS ALS COL·LEGIATS	2017 (€)	2018 (€)
Assessorament fiscal, jurídic i laboral	706,64	629,20
Pàgina web	2.688,39	2.576,76
Biblioteca	603,66	262,43
Revista semestral Col·legi	11.033,75	10.859,67
Identificació	205,25	1.142,37
Formació continuada	10.830,17	2.272,31
Provisió factures pendents rebre per cens col·legiats	0,00	4.415,95
	26.067,86	22.158,69

DESPESES REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ	2017 (€)	2018 (€)
Participació Consell General	0,00	0,00
Representació - dietes Consell General	0,00	0,00
Assessorament jurídic Consell General	0,00	0,00
Intercol·legial	516,00	516,00
Socinto	31,00	31,00
Dietes i desplaçaments Junta Govern	8.181,14	5.146,20
Primes assistència Junta Govern	12.925,00	9.400,00
Dietes i desplaçaments de col·laboradors	418,20	250,25
Altres	152,23	348,64
	22.223,57	15.692,09

ALTRES	2017 (€)	2018 (€)
Tributs	0,00	2.115,69
Sancions no deduïbles	0,00	75,00
Serveis bancaris i similars	470,84	438,30
Donatius	150,00	0,00
Recàrrecs	0,00	0,00
Provisió insolvència	887,50	962,50
Desdotació insolvència	-512,50	-887,50
	995,84	2.703,99
TOTAL ALTRES DESPESES ACTIVITAT	82.565,93	74.639,09

14.6. Ingressos i despeses extraordinàries

El COTOC ha obtingut els següents ingressos extraordinaris i ha suportat les següents despeses extraordinàries durant els exercicis 2017 i 2018:

Concepte	2017 (€)	2018 (€)
Ingressos extraordinaris	233,50	3,54
Despeses extraordinàries	-146,01	-158,38

Durant l'exercici 2018, s'han regularitzat saldos contra ingressos extraordinaris per import de 3,54 € i despeses extraordinàries per import de 22,22 €.

14.7. Ingressos i despeses financeres

Durant l'exercici 2017 i 2018, el COTOC ha obtingut els següents ingressos financers i ha suportat les següents despeses financeres:

Concepte	2017 (€)	2018 (€)
Ingressos financers	49,86	0,00
Despeses financeres	0,00	0,00

Els ingressos financers de l'exercici 2017 es van originar per la devolució per part dels Col·legiats de les comissions financeres assumides pel COTOC per la devolució de rebuts domiciliats. Durant l'exercici 2018, s'ha considerat comptabilitzar-ho com a menys despesa de comissions bancàries.

14.8. Variació de les provisions de les activitats

Durant l'exercici 2018 s'han aprovisionat les quotes impagades corresponents a 2017.

14.9. Ingressos

El COTOC, d'acord amb el model de funcionament establert pels seus estatuts, rep fons per a desenvolupar la seva activitat fundacional provinents de les següents fonts diferenciades:

- › Aportacions i quotes pagades pels seus col·legiats.
- › Prestació de serveis al col·legiats (cursos...).
- › Altres ingressos excepcionals de diferents actes i promocions que organitza amb l'objecte de donar conèixer les seves activitats i projectes de caràcter social i poder obtenir ingressos addicionals per al seu finançament.

Aquests fons van destinats a realitzar l'objectiu fundacional de l'entitat.

La composició del saldo d'aquests epígrafs del compte de resultats és el que es descriu en la taula següent:

	2017 (€)	2018 (€)
1. Ingressos de l'entitat per la seva activitat pròpia	90.288,10	90.653,34
a) Quotes col·legiats	72.718,75	81.200,00
b) Prestacions de serveis (formació continuada)	13.154,35	2.937,50
c) Matrícules	3.660,00	4.920,00
d) Refacturació despeses de gestió	0,00	415,84
e) Ingressos de promocions, patrocinadors i col·laboracions	755,00	1.180,00

14.10. Aplicació d'elements patrimonial i d'ingressos a finalitats estatutàries

- › Tots els ingressos es destinen a finalitats estatutàries.
- › Durant l'exercici s'ha produït un excedent de 5.847,94 destinat al fons social.

14.11. Operacions amb parts vinculades

El COTOC realitza la totalitat de les operacions amb les mateixes condicions i característiques, independentment amb qui les realitzi, motiu pel qual no existeix cap distinció entre operacions amb parts vinculades i tercers.

A data 31 de desembre de 2018, el COTOC no disposa de cap participació en societats mercantils ni en cap altra entitat, i no té vinculació amb entitats que poden ser considerades empreses del grup, multigrup o empreses associades.

Els membres de la Junta de Govern reben unes primes com a rendiment de capital mobiliari per l'assistència a les juntes de govern (nota 14.1). Qualsevol operació realitzada amb aquests s'ha realitzat a preus i condicions de tercers.

14.12. Junta de govern

Durant l'any 2018 no s'ha realitzat cap canvi a la Junta de Govern del Col·legi.

La composició de la Junta de Govern ha estat la següent:

Degana:

Sra. Marta Gutiérrez Lengua

Vicedegana:

Sra. Estefania Montiel

Secretària:

Sra. Silvia Callejas Catalán

Tresorera:

Sra. Patricia Martínez Córdoba

Vocal de Formació Contínua:

Sra. Catalina Comas Colom

Vocals de Comunicacions:

Sra. Inés Solsona Martí
Sra. Estela Medina Pitarch

Vocal de Difusió:

Sra. Jennifer Gallego Rodríguez

Vocal de Legislació:

Sra. Roser Massana i Riera

Vocal de Competències Professionals:

Sra. Maria Baladas Ortí

14.13. Fets posteriors

Durant l'exercici 2019, la Junta de Govern del Col·legi ha canviat a partir de la presentació d'una única candidatura en la darrera convocatòria d'eleccions. El traspàs a la nova junta es va realitzar el dia 2 de febrer.

La nova composició de l'actual Junta de Govern és la següent:

Degà:

Angel Pérez de Gracia

Vicedegana:

Jèssica Garrido

Secretaria:

Mar Busquets

Tresorera:

Núria Arseda

Vocal de Legislació:

Silvia Ramos

Vocal de Competències:

Víctor Amor

Vocal de Difusió:

Jennifer Calvo

Vocal de Formació Contínua:

Néstor Aparicio

Vocals de Comunicacions:

Cristina Hernández
Sara Colom

9. PROJECTES DE FUTUR

L'actual Junta de Govern durant 6 anys de mandat ha estat focalitzant la seva tasca en tres eixos: **a)** crear, mantenir i actualitzar l'estructura de l'entitat; **b)** oferir un servei de qualitat al col·legiat i **c)** donar a conèixer la professió entre els diferents estaments de la societat i millorar la situació de la figura del terapeuta ocupacional en les entitats prestadores de serveis.

Gestionar la direcció i administració d'un col·legi professional implica una dedicació intensa i regular, amb la capacitat de planificar i portar a terme diferents nivells d'activitat. Aquesta activitat inclou projectes concrets de durada finita i d'altres de llarga durada, que requereixen una continuïtat en el temps i que, a mesura que es va avançant, sovint donen lloc a nous reptes i tasques.

A continuació es detallen aquelles tasques en les quals l'actual Junta de Govern es troba treballant i que recomana poder continuar o finalitzar durant el proper mandat:

LLISTA DE TASQUES PER REALITZAR DURANT EL MANDAT 2019-21

Continuar representant la teràpia ocupacional als següents organismes i esdeveniments d'alt interès participant en:

- › Consell de les Professions Sanitàries
- › Fòrum de Diàleg Professional de les Professions Sanitàries
- › Observatori dels Drets de la Infància
- › Consell Tècnic de Formació Contínua de Teràpia Ocupacional
- › Comitès Científic i Organitzador de les 13es Jornades Interdisciplinàries Catalanes de Residències de Gent Gran
- › Comitè científic del 2n Congrés de l'Acció Social - Inclusió.cat
- › La Intercol·legial:
 - › Reunions taula tècnica
 - › Reunions taula lletrada
 - › Sectorial Social, Ensenyament i Humanitats: participació en les reunions, participació en el Projecte Rambles-km0, organització d'actes conjunts
 - › Sectorial Salut: promoure la reactivació del grup
 - › Participació en el desplegament del conveni signat entre l'Associació Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona en l'àmbit de l'atenció a les persones asilades i immigrants: donar resposta a terapeutes ocupacionals immigrants o asilades.
- › Junta de Govern al Consejo General de Colegios de Terapeutas Ocupacionales (publicació de l'aprovació en data 8/01/2019. Properament es convocarà l'Assemblea Constituent del CGCTO)
- › SOCINTO

Seguir treballant perquè la teràpia ocupacional s'inclouï i sigui reconeguda des del Departament d'Educació:

- › Sol·licitar reunió amb l'**Hble. Sr. Josep Bargalló i Valls**, conseller d'Educació.
- › Continuar el contacte amb representants del **Departament d'Educació** revisant la figura dels terapeutes ocupacionals als EAP i a l'aula.
- › Participar de la **comissió** encarregada de definir el desplegament de la Llei d'escola inclusiva (Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu), un cop estigui creada (fer seguiment de la situació).
- › Mantenir contacte amb la Plataforma Ciutadana per una Escola Inclusiva i sol·licitar reunió amb l'Associació Catalana de Psicopedagogia i Orientació.
- › Oferir formació als professionals de l'àrea d'ensenyament (aprenentatge i AVDB, adaptacions i PPSS a l'aula, rol del TO a l'escola).
- › Contactar amb l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB), centres, associacions i altres entitats vinculades al món de l'educació.
- › Continuar sol·licitant la incorporació de la titulació de Grau i la Diplomatura en Teràpia Ocupacional com a requisit exigible per a determinades especialitats del **cos de professors** (cos de professors d'ensenyament secundari i cos de professors tècnics de formació professional), en concret:
 - › Cos de professors d'ensenyament secundari (formació professional)
 - › Formació i Orientació Laboral (505)
 - › Especialitat en Intervenció Sociocomunitària (508)
 - › Especialitat en Processos Diagnòstics Clínics i Productes Ortoprotètics (517)
 - › Cos de professors tècnics de formació professional
 - › Ortopròtesi i Productes de Suport (619)
- › Seguir treballant per la incorporació d'una nova categoria professional denominada *terapeuta ocupacional* (TO) a la qual puguin accedir els professionals que estiguin en possessió del Grau o de la Diplomatura en Teràpia Ocupacional (modificació de la Resolució de 13 de juny de 2012 de la directora de Serveis del Departament d'Ensenyament) i que defineixi en els termes ja plantejats durant el 2018 per la Junta de Govern del COTOC l'Annex 2 de la Resolució les funcions, requisits i mèrits específics d'aquesta nova categoria professional.
- › Seguir treballant per modificar els requisits establerts per accedir a la categoria professional d'educador/a d'educació especial (EEE) incorporant-hi la Diplomatura/Grau en Teràpia Ocupacional. Antigament el terapeuta ocupacional hi havia tingut accés com un dels requisits exigits per accedir-hi.

Seguir treballant per la millora de la situació de la teràpia ocupacional als serveis dependents del Departament de Treball, Afers Socials i Família.

- › Continuar sol·licitant reunió de presentació amb l'**Hble. Sr. Chakir el Homrani Lesfar**, conseller del Departament de Treball, Afers Socials i Família.
- › Continuar la revisió de la **cartera de serveis** i la millora de la figura de la teràpia ocupacional en aquesta:
 - » Continuar el **document intern de revisió** realitzat pel COTOC sobre el rol del terapeuta ocupacional als diferents serveis i del nombre de col·legiats que hi treballen.
 - » Continuar **recopilant dades** sobre la situació dels terapeutes ocupacionals als diferents recursos a Catalunya.
 - » Continuar demanant ser incorporats com a professionals als serveis que formen la Cartera de Serveis Socials:
 - » Formar part dels equips dels Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP).
 - » Ser professionals de contractació imprescindible als centres ocupacionals, concretament al Servei de Teràpia Ocupacional.
 - » Seguir demanant la **incorporació del terapeuta ocupacional com a professional tècnic més qualificat** a les bases reguladores per a la concessió dels ajuts destinats a les línies de suport a l'ocupació de treballadors amb discapacitat de característiques **especials dels centres especials de treball**.
 - » Ser professionals imprescindibles als **clubs socials** de salut mental.
 - » Continuar impulsant la figura del terapeuta ocupacional i les seves funcions als **Serveis de Suport a l'Autonomia en la Pròpia Llar** (SSAPLL). La junta actual ha elaborat un esborrany amb el rol les funcions concretes dels terapeutes ocupacionals dins d'aquest servei i hi ha presentat al·legacions.
- » Continuar el contacte amb:
 - » Representants del **Departament de Treball, Afers Socials i Família**. Participació en la jornada anual que fan per als valoradors i professionals dels serveis territorials.
 - » **DINCAT**, realitzant una formació als professionals que hi treballen sobre *Discapacitat intel·lectual i AVDB*.
 - » **COCEMFE**, realitzant una presentació del COTOC a una de les reunions de les entitats de Barcelona, sobretot de cara als treballadors socials. Valorar la participació en les jornades que realitzen entorn de l'autonomia personal. Continuar el contacte amb els seus associats per sol·licitar programes a l'Administració que els puguin beneficiar (Servei de Productes de Suport i Teràpia Ocupacional - BAT).
- › Continuar presentant la teràpia ocupacional a **entitats del tercer sector** a través de reunions documents, xerrades, cursos, etc.
- › Seguir treballant per la promoció del terapeuta ocupacional com a coordinador dels **Serveis d'Atenció a Domicili** (SAD).

- › Continuar treballant per percebre el **complement assistencial d'atenció directa de centres residencials de gent gran** de la Generalitat de Catalunya.
- › Continuar treballant per poder ocupar el lloc de **coordinador assistencial dels centres residencials per a gent gran** de la Generalitat de Catalunya, percebent el complement de comandament.
- › Seguir treballant amb la Secretaria de Protecció a la Infància i l'Institut Català de l'Acol·liment i de l'Adopció (ICAA, per donar a conèixer la teràpia ocupacional en la infància i adolescència en situació de risc. Realitzar xerrades sobre el rol del terapeuta ocupacional a infància, oferir formació: *Desenvolupament i AVDB*.
- › Contactar amb la **Federació d'Entitats d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (FEDAIA)** per donar a conèixer la teràpia ocupacional en la infància i l'adolescència.

Seguir treballant per la millora de la situació de la teràpia ocupacional als serveis dependents del Departament de Salut.

- › Continuar sol·licitant reunió de presentació amb l'**Hble. Sra. Alba Vergés i Bosch**, consellera del Departament de Salut.
- › Continuar la col·laboració amb la **direcció de l'ICS** en l'anàlisi i abordatge de la situació dels terapeutes ocupacionals als hospitals de l'ICS per millorar la situació de la figura del terapeuta ocupacional als centres dependents de l'ICS.
- › Continuar treballant amb la **Direcció del Pla Director de Salut Mental i Addiccions** per millorar la situació de la figura del terapeuta ocupacional a l'Àrea de Salut Mental (presentació del *Document tècnic de teràpia ocupacional en salut mental* i argumentació del rol del terapeuta ocupacional com a professional prioritari per a l'ocupació de places de gestor de casos dels Programes de Suport Individualitzat).
- › Continuar treballant amb la **Subdirecció General de Drogodependències** per millorar la situació de la figura del terapeuta ocupacional a l'Àrea de Drogodependències.
- › Continuar el contacte amb representants del Pla Interdepartamental d'Atenció i Interacció Social i Sanitària (PIAISS) perquè la teràpia ocupacional sigui una figura clau al Pla.
- › Verificar que es compleix amb l'acord pres amb el Departament de Salut sobre el decret pel qual s'estableixen els requisits i les garanties tecnicosanitàries comunes dels centres i serveis sanitaris i els procediments per a la seva autorització i registre. Verificar que els terapeutes ocupacionals poden inscriure les seves consultes privades dins l'article 3.2 "consulta d'altres professionals sanitaris: centres sanitaris on un professional sanitari diferent de metge o metgessa o especialista en odontologia (logopèdia, fisioteràpia, podologia, psicologia, infermeria, dietètica i nutrició, entre d'altres) du a terme activitats sanitàries. També es consideren consultes, encara que hi hagi més d'un professional sanitari, quan l'atenció se centra fonamentalment en un d'ells i els restants li fan de suport, i hi mantenen una vinculació professional".
- › Continuar el contacte amb els representants de l'**Estratègia Nacional d'Atenció Primària i Salut Comunitària (ENAPISC)** perquè la teràpia ocupacional sigui una figura clau a l'Estratègia.

- › Continuar el contacte amb:
 - » Parc Sanitari Sant Joan de Déu fent el seguiment de la contractació de terapeutes ocupacionals a rehabilitació física.
 - » Sant Joan de Déu Salut Mental en el *Projecte Acompanya'm* per incloure terapeutes ocupacionals a l'equip i realitzar formació al seu personal.
 - » CAP Casernes realitzant sessions formatives i realitzant un projecte de recerca conjunta.
 - » CAP Cornellà fent el seguiment de la derivació a serveis de teràpia ocupacional i realitzant sessions formatives.
 - » AMMfeina de SMC per organitzar una xerrada per explicar el rol del TO en salut mental, per les diferents entitats que agrupa SMC.
 - » Contactar amb altres Centres d'Atenció Primària, fent difusió a través de reunions, xerrades formatives, documents tècnics.
 - » Realitzar **formació a professionals** de l'atenció primària a través del Col·legi Oficial de Treball Social de Catalunya, Col·legi Oficial d'Infermers i Infermeres de Barcelona i altres delegacions, Col·legi Oficial de Metges de Barcelona i altres delegacions.

Seguir col·laborant amb la Comissió Gestora del Consejo de Colegios de Terapia Ocupacional

- › Treballar per formar part de la Junta de Govern del Consejo de Colegios de Terapia Ocupacional.
- › Seguir treballant perquè als estatuts definitius del Consejo de Colegios es mantingui o es millori el vot ponderat aconseguit en els estatuts provisionals del Consejo.
- › Seguir treballant perquè a escala estatal es desenvolupi la figura del terapeuta ocupacional a tots els seus possibles àmbits d'intervenció.
 - » Seguir proposant la figura de "*profesionales titulados de atención directa no docentes*" on incloure els terapeuta ocupacionals a les lleis actuals i futures que regulin l'àmbit de l'educació (modificació de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
 - » Seguir proposant que el terapeuta ocupacional pugui ser prescriptor de productes de suport.
- › Oferir el Codi Deontològic del COTOC com a possible codi per adoptar pel futur Consejo de Colegios de Terapia Ocupacional.

Seguir treballant per la millora de la situació de la teràpia ocupacional als serveis dependents de l'Ajuntament de Barcelona:

- › Continuar la col·laboració amb l'**Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i l'Acord Ciutadà**.
 - » Organitzar una jornada de tallers pràctics per a familiars al Grup de Suport Familiar.
 - » Assessorar o fer formació al Grup d'Oci Inclusiu.

- » Participar en la xarxa de Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP).
- » Continuar col·laborant amb el Banc del Moviment.

Defensar la professió davant l'Administració pública i serveis col·laboradors:

- › Reunir-se amb la Direcció General de Protecció Social del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies en relació amb l'Ordre TSF/223/2018, de 20 de desembre, de convocatòria per a l'acreditació d'entitats proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i per a la provisió de serveis socials de l'àmbit de protecció social (DOGC núm. 7777 publicat el 31/12/2018).
- › Reunir-se amb l'Ajuntament d'Arenys de Munt en relació amb les al·legacions presentades al Reglament del SAD d'Arenys de Munt.

Continuar les relacions amb les dues universitats:

- › Continuar mantenint una comunicació regular i fluïda.
- › Continuar fent presentacions del COTOC als alumnes d'ambdues universitats (EUIT prevista per al 22 de maig de 2019).
- › Continuar coorganitzant la celebració del Dia Mundial de la Teràpia Ocupacional, la propera prevista per al dia 26 d'octubre de 2019.
- › Mantenir actualitzat el Cens de Terapeutes Ocupacionals graduats a Catalunya.
- › Continuar el conveni de col·laboració, promovent la formació contínua entre entitats.

Continuar promovent la participació i el funcionament de les comissions i seccions del COTOC:

- › Promoure la creació de nous grups territorials (Lleida, Tarragona, Terres de l'Ebre...).
- › Fer difusió dels diferents grups existents.
- › Organitzar espais de treball conjunt.

Impulsar la recerca:

- › Establir les bases i gestió d'una **beca d'investigació del COTOC** (inclosa en el darrer pressupost), amb el suport de l'àmbit universitari i dels departaments implicats.

Continuar fent difusió de la professió

- › Continuar realitzant **vídeos** per dotar de més contingut el canal de YouTube del COTOC.

- › Portar a terme la **IV Jornada de Teràpia Ocupacional del COTOC** organitzada per la Comissió de Difusió, prevista per a l'11 de maig de 2019.
- › Continuar organitzant i participant en **actes** per difondre la teràpia ocupacional.

Continuar l'elaboració de documents tècnics de la professió:

- › **Finalitzar** l'elaboració dels dos documents tècnics ja iniciats: Teràpia ocupacional en l'àmbit de la gent gran i Teràpia ocupacional en centres ocupacionals.
- › **Elaborar i redactar** el document tècnic de Teràpia ocupacional en salut mental promogut durant l'any 2018.
- › Elaborar nous **documents segons** necessitats detectades a la resta d'àmbits.

Continuar treballant per la deontologia de la professió:

- › Dotar de plena autonomia el **Consell Deontològic**, esdevenint una junta independent de la junta de govern del COTOC durant el 2019.
- › Traspasar al Consell Deontològic del COTOC la possible petició de rectificacions administratives per a la publicació del Codi Deontològic del COTOC al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en cas d'haver-n'hi.

Combatre l'intrusisme professional:

- › Continuar contactant amb aquelles entitats o professionals que presenten actuacions irregulars en relació amb l'exercici de la teràpia ocupacional en l'àmbit laboral i formatiu.

Desenvolupar el projecte de regularització del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) del COTOC:

- › Continuar la tasca iniciada amb els assessors contractats per adequar-se a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de **protecció de dades personals i garantia dels drets digitals**, en vigor des del 7 de desembre de 2018.

Modificar els estatuts del COTOC:

- › Portar a terme la modificació proposada (únicament pendent de redacció per part dels juristes en dret administratiu del COTOC):

- » Article 46: afegir un paràgraf on s'estableixi que si només hi ha una única candidatura, i aquesta ha complert tots els requisits de presentació, quedarà elegida automàticament sense necessitat de continuar el procediment electoral.
- » Establir quin mes de l'any se celebraran les eleccions, es recomana que sigui el mes d'abril per assegurar la memòria de l'any precedent i que les legislatures no s'escurcin en cas de presentar-se una sola candidatura.
- » Modificar la data de celebració de l'assemblea general ordinària fixant que es reunirà dins del primer semestre de l'any. Per poder incloure l'informe d'auditoria i no haver de celebrar una assemblea extraordinària.
- » Col·legiat honorífic: es proposa modificar la forma de denominació per menció d'honor (5.a.d.). Evita confusions.
- » Concreció de com incloure referències al Codi Deontològic (ja publicat).
- » Incloure referències explícites a la promoció de la llengua catalana esmentant explícitament l'article 39j de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals.
- » Revisar la possibilitat de resoldre part de l'aplicació del RGPD actual a través d'un article als estatuts.

Promoure l'espai de la Biblioteca:

- › Finalitzar el procés d'adaptació de la biblioteca al format virtual, actualment en construcció.
- › Dotar-se de noves adquisicions bibliogràfiques i subscripció a més revistes internacionals.
- › Adquirir alguna bateria o escala de valoració estandarditzada per poder deixar en préstec (crear protocol de préstec).
- › Fer difusió de l'espai Biblioteca entre els col·legiats

Donar un caire més científic a la revista:

- › Cercar articles científics que siguin de llicència lliure per poder publicar a la revista del COTOC i traduir-los si s'escau.
- › Promoure la publicació d'articles científics entre els col·legiats.

Fomentar l'ús de la Borsa de Treball del COTOC:

- › Continuar contactant amb entitats que publiquen ofertes de terapeuta ocupacional en pàgines diferents de la del COTOC per augmentar les publicacions a la Borsa.

Continuar l'actualització de la pàgina web:

- › Finalitzar la traducció completa de la pàgina web al castellà
- › Finalitzar la pestanya de lloguer d'espais de la web.
- › Continuar l'actualització regular del contingut de la web i l'enviament de breus comunicacions
- › Fomentar i consolidar els convenis de publicitat a la pàgina web.

Continuar fomentant la formació dels terapeutes ocupacionals:

- › Augmentar la temàtica dels cursos en la formació contínua.
- › Implementar les formacions acordades amb els juristes del COTOC
 - » Dret Administratiu: formació en pèrits judicials.
 - » Dret Sanitari.
- › Augmentar la formació descentralitzada als diferents àmbits territorials de Catalunya.
- › Augmentar la col·laboració d'organització conjunta de formació amb les universitats.
- › Establir convenis de formació entre la resta de col·legis de teràpia ocupacional de l'Estat espanyol.
- › Continuar sol·licitant l'acreditació dels cursos organitzats pel COTOC al consell tècnic de teràpia ocupacional.

Continuar el traspàs del Banc Sabadell a Caixa Guissona:

- › Tancament del compte de Banc Sabadell continuant el traspàs d'ingressos i gestions a Caixa Guissona per unes millors condicions en les gestions econòmiques del col·legi.

Desplegar el Registre de Societats Professionals del COTOC.

Seguir desenvolupant el Registro Estatal de Profesionales Sanitarios (REPS) i actualitzar el Registre de Professionals Sanitaris de Catalunya (RPSC).

Concretar el pressupost i desenvolupar el Pla de Compliment Normatiu (Compliance Penal) del Col·legi.

Proposar el nomenament com a col·legiada d'honor a la Dra. Silvia Sanz per la seva gran tasca i empremta en la teràpia ocupacional.

Promoure que els col·legiats mantinguin actualitzades les seves dades al perfil de col·legiat.

Valorar la possibilitat de crear el format de *carnet digital* per als col·legiats.

**Som el que fem i, quan fem,
ocupem un lloc al món.**



DL. B 13363-2015



www.cotoc.cat | info@cotoc.cat | Tel. 93 008 56 78 | c. Vilapicina 49, bxs. 08031 Barcelona