

Identificació

Núm. reunió: 6
Data: 30.04.2022
Hora: 09.00-13.00
Lloc: Seu del COTOC

Assistents:

Carme Olivera (Degana)
Mar Busquets (Vicedegana)
Eva Domingo (Secretària)
Néstor Aparicio (V. de formació)
Ginés Ruiz (V. de premsa)
Núria Boixadé (V. de competències)
Pere Ayats (V. de difusió)

S'excusa:

Jennifer Calvo (Tresorera)
Silvia Ramos (V. de legislació): Baixa de maternitat

Es convida a:

Inici de la reunió: 09.00h

1. L'acta anterior queda aprovada per unanimitat.

2. Altes i baixes col·legials

Altes:

927.Eric Bertran

Reactivació:

Baixes:

3. Ordre del dia:

1. Dimissió de la tesorera.

-La tesorera comunica la seva dimissió.

-Vicedeganat assumeix les funcions de tesoreria a partir del dia 2 de maig del 2022.

-La junta acorda que les persones que son designades per a realitzar les funcions bancàries son: deganat, vicedeganat i secretària.

2. Convocatòria assemblea dia 21 de maig del 2022.

- Es decideix fer format híbrid. (Google Meets+presencial).

-Es repassa document de la convocatòria de l'assemblea general ordinària.

3. Subscripció Zoom. Es comprova que l'últim pagament es farà el 16 de juny. Es podrà fer servir el Zoom fins aleshores.

4. Document Tècnic en Geriatria. Vocal de premsa comenta que ja està enllestit. Es publicarà durant el 2022.

5. Cartera de serveis del TO en salut mental. Proposta de creació de grup de treball per a la redacció de la cartera de serveis.

6. Convenis de col·laboració. Referent de gestionar-ho és la vocalia de difusió, excepte els de formació que se'n encarrega el vocal de formació.

7. Pàgina Web. Necessitat de crear dos grups de treball interns.

1. Seleccionar contingut que volem deixar a la nova web. (revisió per part de totes)
2. Traducció de la web per tenir-la en català i castellà. (s'encarregarà vocal de difusió + vocal de competències + vocal de formació continuada + vocal de premsa)
3. Se li proposarà a l'Edu Richart una formació interna per a que tots els membres de junta puguin accedir a la modificació de dades del web.

8. Dia de la TO. Es fa reunió amb els responsables de les universitats. Lloc per decidir encara. 29 d'octubre 2021. Proposta de ponents:

Mesa inaugural:

Yolanda Lejardi Estevez (gerent ICS) PRESCRIPCIÓN SOCIAL

MESA 1: Magda Casamitjana.

1. Herramientas para el abordaje comunitario (APP Josan, Laura Vidaña)
2. Experiencias y abordajes comunitarios (Montse Gavaldà)
3. Projectes de Cultura (Salvador Simó)

MESA 2: Francesc Iglesias

1. Transicions (Juan Antonio - Núria Plaza)
2. Servei d'atenció domiciliària (Mieke Gerritsma)
3. Marco Antonio Raya (comunitat)
 - Dinar de clausura amb els convidats (EUIT)
 - Invitacions fila 0 (COTOC)
 - Gestió del pressupost (tres institucions)
 - Gestió de ponents per les tres entitats
1. Crear grup de treball i pactar dates d'inici
 - Lideratge PERE (COTOC)
 - Gestió de comunicació Maite (EUIT)
 - Becats (EUIT)

Es farà entrega de medalles:

- Medalla honorífica: Silvia Sanz
- TO de l'any: Es votarà per formulari

Es farà entrega de l'Ajuda a Projecte d'Investigació del COTOC.

8. Trobada ECAS. Van enviar llistat d'associacions, no tenen res més fet. Sol·liciten si poden demanar una reunió amb l'ECAS. S'acorda que es pot fer la trobada amb l'ECAS però que abans puguin tenir recollit les funcions que el TO pot fer en el tercer sector i quines demandes concretes tenen.

9. Beca endavant TO. S'han rebut 4 projectes dins del termini estipulat. La setmana vinent s'enviaran els projectes perquè la Comissió Científica pugui començar a fer les revisions. L'entrega de l'Ajuda a Projecte d'Investigació COTOC es farà el dia de les Jornades del Dia de la TO.

10. S'acorda fer difusió de la formació del del cuerpo habitado via Xarxes Socials.

11. Repàs de la situació del cronograma de les línies estratègiques.

ACCIONS ESTRATÈGIQUES COTOC	2022											
	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre		
Gestió interna del COTOC												
Parametrització de dades gestió col·legial												
Aprovació de pressupostos 2022	19.03.22											
Implementació final de l'ENS (possibles modificacions de gestió informàtica)												
Llançament de la nova web del COTOC												
Comunicació i difusió												
Iniciar enviament de Newsletters												
Fer llistat d'sponsors i banners per actualitzar la tarificació actual												
Àrea econòmica												
Incloure la triple verificació en les gestions de tresoreria												
Reunió presencial amb nou assessor fiscal per a reordenar l'àrea de tresoreria												
Captació de nous membres												
Campanya única per prescripció (tablets)												
Incloure estudiants en situació de pre-col·legiació												
Presencialitat a les universitats per facilitar la col·legiació a estudiants recent graduats												
Formació i esdeveniments												
Primera Jornada territorial Tarragona												
Primer acte amb entrega de premis/medalles (TO de l'any, TO honorífic, TO col·laborador)												
Serveis												
Fer llistat de convenis i beneficis pels col·legiats i mantenir-los ben informats												
Implementar el carnet col·legial												
Assegurança de responsabilitat civil												
Seu del COTOC (espai físic)												
Possible trasllat de la seu a l'edifici de la Intercol·legial												
Pla d'objectius de continuïtat institucional 2022-2025												
Creació de comissió d'afers institucionals												

4. Precs i preguntes

Part informativa

1. El **Grup Territorial de Catalunya Central** es reuneix (12/03/2022) acorden nous coordinadors (Irene Morales, l'Ana Palomares i l'Andreu Ferrer), informen a la junta del COTOC el 22.03.2022.
2. El **Grup d'Especialització de Salut Mental** convoca la segona trobada de terapeutes ocupacionals que treballen en SRC pel proper 7 de juny del 2021 a les 19.30h. i en format online.

5. Fi de la reunió: 13.00h

18. Data de propera reunió: 18 de juny del 2022.

Signat:



Secretària del COTOC

Vist i Plau:



Degana del COTOC

Sra. Eva Domingo

Sra. Carme Olivera